

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Бузука Дениса Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Применяемые термины

1.1 «Товар» - различного рода товары, принадлежащие Принципалу.

1.2 «Клиент» - третье лицо, являющиеся потребителем, из числа неограниченного круга физических и юридических лиц, находящихся на территории Российской Федерации.

1.3 «Заказ» - индивидуально упакованный и снабженный маркировкой Агента Товар (ы), предназначенный для передачи Клиенту в соответствии с договором купли-продажи, заключенным Клиентом с Принципалом на основании «Правил продажи дистанционным способом», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2007 г. № 612, и передаваемый Принципалом Агенту на основании настоящего Договора для выдачи Клиенту.

1.4 «Заявка» - сведения, надлежащим образом оформленные и направленные строго в электронном виде (формате) посредством электронной Заявки, через личный кабинет или посредством протокола обмена данными (API обмен) в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1).

1.5 «Пункт выдачи Заказа» - место выдачи Заказа Клиенту, перечень пунктов и особенности обработки Заказа указаны на сайте <https://dostavka.guru>.

1.6 «Наложный платеж» - стоимость, включающая в себя стоимость Товара и затрат на доставку, указываемая Принципалом в Заявке, подлежащая взиманию Агентом с Клиента за Заказ. Стоимость «Наложного платежа» может быть изменена в порядке и на условиях, определенных в Договоре.

1.7 «Оценочная стоимость» - общая стоимость Товара (ов) в одном Заказе, определяемая Принципалом на основании внутреннего учета и указываемая им в Заявке, Оценочная стоимость является эквивалентом размера ответственности Агента перед Принципалом в случае утраты/ порчи данного Заказа, но не более его рыночной стоимости на соответствующую дату. Оценочная стоимость Заказа не подлежит корректировке Сторонами.

1.8 «ПОУПС» - Правила оказания услуг почтовой связи, внесенные приказом Министерством связи и массовых коммуникаций РФ от 13.02.2018 № 61 и «Генеральные условия оказания услуг почтовой связи», утверждённые приказом ФГУП «Почта России» №412-П от 29.09.2017г.

2. Предмет Договора

2.1 По Договору Агент обязуется за вознаграждение от имени и за счет Принципала осуществлять прием, упаковку, обработку, доставку Заказов, прием наличных и

безналичных денежных средств за Заказы, обеспечивать сервисные услуги, связанные с вышеперечисленными действиями в отношении Товаров/Заказов Принципала в рамках и на условиях настоящего договора.

2.2 Перечень предоставляемых услуг определяется на основании Заявки Принципала в пределах предоставляемых услуг по данному договору. Агент выполняет все поручения строго согласно Заявке Принципала, при этом Принципал несет всю ответственность за правильность оформления Заявки.

2.3 Агент оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять порядок исполнения поручения, список предоставляемых услуг и географию доставки, при этом данные изменения не могут ухудшать условия данного договора в соответствии с п.4 ст. 450 ГК РФ. Агент обязан направить Принципалу уведомление о таких изменениях посредством электронной почты на адрес Принципала, а также разместить публикацию на сайте <https://dostavka.guru>.

2.4 Территория, на которой Агент обязуется оказывать услуги Принципалу в соответствии с данным договором, указана на сайте <https://dostavka.guru>.

3. Порядок исполнения поручения

3.1. Принципал передает, а Агент принимает Заказ для дальнейшей упаковки, обработки и доставки Заказов Клиенту в соответствии с Заявкой Принципала и надлежаще оформленным Актом приема-передачи. Обязательство Агента по доставке Заказа возникает с момента получения последним от Принципала надлежащим образом оформленной Заявки, в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1), и осуществления фактической передачи Агенту Заказа, указанного в данной Заявке, на основании подписанного Акта приема-передачи (Приложение №5).

3.2. Агент исполняет поручение Принципала строго по утвержденным Правилам по осуществлению доставки Заказа (Приложение №2).

3.3. Агент оказывает услуги по обработке Почтовых отправлений, без доступа к вложению, для отправки через ФГУП «Почта России», в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи (ПОУПС).

3.4. Каждый Заказ, передаваемый Агенту, должен быть промаркирован и упакован без возможности доступа третьих лиц в соответствии с Требованиями по маркировке, упаковке и габаритам Заказа (Приложение №3).

3.5. Агент осуществляет прием от Клиента по Заявке Принципала Товаров/Заказов с указанием причины возврата, и при условии предоставления Клиентом документов, подтверждающих приобретение Товара/Заказа у Принципала.

3.6. В случае частичного или полного отказа Клиента от Заказа в день (дни) доставки (отправки) или получения на Пункте Выдачи Заказов/Отделении ФГУП «Почта России», либо не востребоваемости Клиентом Заказа, либо невозможности обработки Заказа для отправки через ФГУП «Почта России», либо третьих лиц, Агент возвращает Заказ на свой склад с информированием Принципала о причинах возврата в соответствии с п. 4.1.3 Договора. Возвращенный Клиентом Заказ/Товар Принципал обязан своими силами и за свой счет забрать со склада Агента не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты его поступления на склад Агента, по истечении данного срока Агент не несет ответственности в случае утраты/хищения Заказа/Товара. По договоренности сторон возврат Заказа/ Товара может быть осуществлен силами Агента, в таком случае Принципал обязуется обеспечить

прием возвращаемого товара в срок не более 30 минут. Данные по приемке возвратных Заказов/ Товаров отражаются в Накладной на возврат (Приложение №6), по факту подписания которой дальнейшие претензии по возвратным Заказам/Товарам Агентом не принимаются, за исключением Заказов, не принятых по данной накладной, о чем Принципал делает отметку в Накладной на возврат в графе Примечание.

3.7. Хранение возвращенного Клиентом Заказа/Товара на складе Агента осуществляется безвозмездно на срок до 14 дней. Сверх установленного срока Принципал обязан оплатить стоимость хранения Заказа/Товара в соответствии с Соглашением о размерах вознаграждения (Тарифом) (Приложение №4).

3.8. Право собственности на Заказ/Товар до момента его передачи Агентом Клиенту остается за Принципалом.

3.9. В случае изменения стоимости Заказа по требованию Принципала, Принципал обязан не позднее 1 (Одного) часа с момента согласования изменения направить Агенту через личный кабинет запрос в соответствующем разделе с информацией об изменении стоимости Заказа. Изменение суммы по телефону не допускается. При отсутствии со стороны Принципала своевременного подтверждения, Агент вправе действовать на свое усмотрение.

3.10. Принципал вправе размещать контактный номер +7 (495) 540-41-34 в уведомлении к Заказу для решения вопросов доставки между Клиентом Принципала и Агентом.

3.11. Агент осуществляет уведомление Клиентов путем направления SMS-сообщения и/или сообщения на электронную почту, указанную Клиентом либо Принципалом, о дате и времени доставки Заказа, координатах и режиме работы Пунктов выдачи, сумме Заказа и данных фискализации продажи в соответствии с Соглашением о размерах вознаграждения (Тарифом) (Приложение №4).

4. Обязанности Сторон

4.1. Агент обязуется:

4.1.1. Обеспечить доставку Заказа Клиенту в соответствии с Заявкой, оформленной надлежащим образом.

4.1.2. Организовывать упаковку, оформление, обработку и отправку Заказов в заранее согласованных объемах через АСЦ (автоматизированные сервисные центры) ФГУП «Почта России» в соответствии с представленной Заявкой Принципала в течение: не более двух рабочих дней.

4.1.3. Информировать Принципала о процессе доставки Заказа Клиенту в электронном виде посредством личного кабинета на сайте <https://dostavka.guru> или протокола обмена данными (API обмен) в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1) и Правилам по осуществлению доставки Заказа (Приложение №2) путем обновления статуса Заказа.

4.1.4. Информировать Принципала об изменении почтовых тарифов на почтовые отправления не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения информации от ФГУП «Почта России».

4.1.5. По поручению Принципала, в счет оплаты доставленного Заказа получать от Клиента денежные средства - наложенный платеж, указанный Принципалом в Заявке, согласно договору розничной купли-продажи Товара, наличным либо безналичным путем,

пробить кассовый чек в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.1.6. Перечислять Принципалу денежные средства, полученные за доставленный (ые) Клиенту (ам) Заказ (ы) посредством курьерской доставки, через Пункты выдачи Заказов на третий рабочий день с момента доставки заказа. Перечислять Принципалу денежные средства, полученные за доставленный (ые) Клиенту (ам) Заказ (ы) посредством отправки через ФГУП «Почта России» на третий рабочий день с момента получения денежных средств от ФГУП «Почта России». Днем перечисления считается день списания денежных средств с расчетного счета Агента.

4.1.7. Предоставлять Принципалу один раз в месяц, но не позднее десятого рабочего дня по окончании отчетного периода, следующие документы:

- Отчет Агента о приеме денежных средств, доставке Заказа и об обработке возвращаемых Заказов (Приложение №7);
- Счет-фактура на услуги Агента.

4.1.8. Обеспечить сохранность Заказа с момента получения Заказа от Принципала или его представителя до момента вручения Заказа Клиенту Принципала или возврата Принципалу.

4.1.9. Агент вправе не осуществлять действия, указанные в п. 2.1 Договора, в отношении товаров, перечисленных в п. 4.2.1. Договора, а также, таких товаров, продажа и перевозка которых требует получения специального разрешения и/или лицензии в соответствии с законодательством РФ, в случае, если такое разрешение и/или лицензия отсутствует у Агента, или товаров, запрещенных к продаже.

4.1.10. Агент вправе привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Договору, при этом он несет полную ответственность за действия таких лиц.

4.2. Принципал обязуется:

4.2.1. Не передавать для доставки Агенту:

- 1) деньги, денежные знаки (монеты, банкноты и их эквиваленты);
- 2) лицензии, государственные или иные ценные бумаги, и т.п.;
- 3) вредные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химически агрессивные и едкие вещества;
- 4) радиоактивные материалы и предметы их содержащие;
- 5) наркотические средства, психотропные, сильнодействующие вещества;
- 6) продукты питания;
- 7) табак и табачные изделия;
- 8) алкогольная продукция;
- 9) лекарственные препараты;
- 10) оружие различных видов;
- 11) драгоценные металлы и камни и изделия из них;
- 12) Товары/Заказы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для сотрудников Агента, пачкать или портить другие Заказы;
- 13) Товары, перевозка, ношение или хранение которых запрещены законодательством РФ, или могут быть связаны с нарушением законодательства РФ.
- 14) Товары, перевозка, ношение или хранение которых запрещены ПОУПС (для Заказов, отправляемых через ФГУП «Почта России»).

4.2.2. В день подачи Заявки доставить Заказ на склад Агента с необходимым пакетом документов или подготовить Заказ для его передачи курьеру Агента.

4.2.3. Информацию о Заказе и его Оценочной стоимости предоставлять Агенту

только в электронном виде.

4.2.4. Не передавать для доставки Агенту заказы, стоимость которых превышает максимальную. Максимальная стоимость одного Заказа составляет не более 99 000 (Девяносто девяти тысяч) рублей при продаже юридическим лицам и не более 300 000 (Трехсот тысяч) рублей при продаже физическим лицам.

4.2.5. Своевременно предоставлять Агенту всю необходимую для исполнения его обязанностей информацию о Клиенте.

4.2.6. Самостоятельно получать информацию о состоянии Заказов и процессе их доставки не реже одного раза в день посредством личного кабинета на сайте <https://dostavka.guru> или протокола обмена данными (API обмен) в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1) и Правилами по осуществлению доставки Заказа (Приложение №2).

4.2.7. В течение 3-х рабочих дней со дня представления Агентом Отчета подписать его либо направить Агенту в письменном виде свои мотивированные возражения в случае несогласия с содержанием Отчета. В случае неполучения Агентом возражений или Отчета, подписанного Принципалом, в течение данного срока Отчет считается согласованным Сторонами.

4.2.8. Оплачивать счета Агента за выполненные поручения в течение 3-х банковских дней с даты их получения почтовой связью, курьером или посредством оперативных средств связи (электронной почте).

4.2.9. В целях исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" предоставлять Агенту для передачи в обслуживающие банки по их запросам необходимые сведения о выгодоприобретателе не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Принципалом запроса от Агента.

5. Порядок расчетов

5.1. Размер вознаграждения Агента определяется на основании Соглашения о размерах вознаграждения (Тарифа) (Приложение №4) и включает все расходы по выполнению поручения (если иное прямо не предусмотрено Договором либо Дополнительными соглашениями).

5.2. Агент перечисляет Принципалу денежные средства, полученные от Клиента, за вычетом вознаграждения, причитающегося Агенту. В день перечисления Агент извещает Принципала о суммах перечислений с детализацией в разрезе Заказа посредством размещения оперативной отчетности в виде расшифровки платежа в Личном кабинете.

5.3. При расчетах по настоящему Договору Принципал оплачивает Агенту почтовые тарифы ФГУП «Почта России» в следующем порядке: 100 % стоимости почтовых тарифов Принципал оплачивает предварительно не позднее одного дня до сдачи Заказов для отправки через ФГУП «Почта России». Ежемесячно Агентом производится корректировка авансового платежа, который включает разницу между суммой перечисленных денежных средств и стоимостью фактически использованного почтового тарифа. В случае, если стоимость фактически использованного почтового тарифа превышает сумму перечисленных денежных средств, Агент выставляет Принципалу счет на сумму превышения. В случае, если стоимость фактически использованного почтового тарифа меньше внесенной Принципалом суммы денежных средств, Агент переносит эту сумму в счет будущих платежей

Принципала, либо, по требованию Принципала, возвращает на расчетный счет последнего. В случае, если сумма авансовых платежей не соответствует объемам сдаваемых Заказов для отправки через ФГУП «Почта России», Агент вправе отказать в приеме или отправке Заказов до поступления дополнительных денежных средств, необходимых для отправки. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Агента. В случае, если денежных средств, полученных от Клиента за Заказ, недостаточно для оплаты вознаграждения, причитающегося Агенту, либо оплаты почтовых тарифов, Принципалу выставляется счет на недостающую сумму, либо данная сумма удерживается из денежных средств, полученных Агентом от других Заказов Принципала».

5.4. Агент оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять Соглашение о размерах вознаграждения (Тариф) (Приложение №4), при этом уведомления об изменении Агент обязан направить Принципалу посредством электронной почты на адрес Принципала, а так же разместить публикацию на сайте <https://dostavka.guru>, в срок не менее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты вступления в силу новых изменений. Изменения могут проводиться не чаще 2 раз в год и должны быть сопоставимы с величиной изменения индекса потребительских цен (Consumer PriceIndex, CPI) за период, исчисляемый с момента предыдущих изменений.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае порчи или утраты Заказа по вине Агента либо его сотрудников, Агент компенсирует Принципалу стоимость Оценочной стоимости Заказа, указанной в Заявке. Порядок компенсации, если он не оговорен отдельно, регулируется ст. 796 Гражданского Кодекса РФ.

6.3. Агент не несет ответственность за какой-либо ущерб, убытки либо просрочку исполнения принятых на себя обязательств по Договору, если они вызваны не зависящими от Агента обстоятельствами. Указанные обстоятельства, помимо прочего, включают:

- Любые дефекты и характеристики, обусловленные свойствами Заказа, даже если о них было сообщено Принципалом Агенту при передаче Заказа;
- Предоставление Агенту для доставки Заказа, опасного/запрещенного к доставке в соответствии с п. 4.2.1. Договора;
- Негативное воздействие электрических или магнитных полей на электронные или фотографические изображения, данные или записи, или их стирание;
- Невыполнение Принципалом обязанностей, предусмотренных Договором и приложениями к нему; неправильное определение Оценочной стоимости Заказа;
- Заказ доставлен с соблюдением всех условий, при этом отсутствуют внешние повреждения его упаковки, печатей (пломб);
- Факт порчи Заказа связан с несоблюдением определенного температурного режима, нормативной утечкой, потерей веса, объема или нормативного износа, самовозгорания, брожения, гниения, старения, усушки, коррозии и других естественных свойств Заказа/Товара;
- Факт повреждения или утраты Заказа/Товара был установлен после получения Заказа Клиентом;

- При изменении даты и/или адреса доставки Заказа по инициативе Принципала или Клиента;

- Причиненный Принципалу ущерб не связан с исполнением Договора (ненадлежащее качество, размер, ассортимент вложения и др.).

6.4. Принципал полностью берет на себя ответственность за взаимодействие с Клиентом в части, касающейся информации о Товаре, его потребительских свойствах и качественных характеристиках. В случае предъявления Агенту со стороны Клиента/ третьих лиц претензий о нарушении их прав в отношении доставленных им Товаров, Принципал обязан в кратчайшие сроки самостоятельно урегулировать возникшие спорные вопросы, компенсировав при этом Агенту понесенные им убытки, причиненные действиями либо бездействиями Принципала, включая штрафные санкции и прочие расходы, понесенные Агентом.

6.5. В случае возврата Заказа Клиентом по услуге Возврат, Принципал самостоятельно производит расчет с Клиентом.

6.6. За нарушение сроков перечисления денежных средств, сторона-должник уплачивает стороне-кредитору пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более суммы задолженности. Взыскание пени является правом, а не обязанностью Сторон, и осуществляется на основании требования, предоставленного в письменном виде.

6.7. В случае, если Принципалом утеряна информация о Заказе либо первичные документы по Заказу и дата доставки (передачи) данных заказов свыше 4 месяцев, то Агент за вознаграждение согласно Соглашения о размерах вознаграждения (Тарифа) (Приложение №4) готов выполнить работу по поиску и восстановлению данных документов.

6.8. В случае выявления нарушения Принципалом условий п.4.2.1. Договора, последний выплачивает Агенту штраф в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей за каждый факт нарушения и компенсирует сверх этого убытки, понесенные Агентом вследствие данного нарушения.

6.9. По истечении 60 дней с момента начала платного хранения Заказа на складе Агента, Агент вправе по своему усмотрению вернуть такие Заказы/Товары Принципалу за счет последнего или в установленном порядке реализовать Заказы/Товары, по договору купли-продажи исходя из подтвержденной документами цены Заказов/Товаров или при отсутствии таких документов исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, либо на основании экспертной оценки, либо утилизировать данные Заказы/Товары. Принципал настоящим подтверждает, что он уведомлен и согласен с тем, что в случае реализации или утилизации Заказов/Товаров, их стоимость Принципалу не возмещается.

7. Арбитраж

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

7.3. Все вопросы, которые не регламентированы Сторонами в Договоре, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Агент, либо Принципал не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности, например, наводнение, землетрясение, ураган, военные действия, аварии, а также отраслевая забастовка, акты и распоряжения органов государственной власти и управления.

8.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме или электронном виде посредством e-mail и подтвердить наличие таких обстоятельств.

8.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и/ или их последствия.

8.5. В случае усложнения транспортной доступности, ухудшения погодных условий, в периоды высокой загруженности Агент имеет право увеличивать сроки и интервалы доставки Заказов, предварительно уведомив о таких действиях Принципала.

9. Срок действия и порядок расторжения Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке, расторгнуть Договор при условии письменного уведомления другой стороны не менее чем за один месяц до даты предполагаемого отзыва.

9.3. Договор считается расторгнутым после подписания Сторонами Акта о досрочном расторжении Договора, возврата Заказов, находящихся на складах Агента, проведении сверки взаимных обязательств и осуществлении на основе этого взаиморасчетов между Сторонами не позднее даты предполагаемого расторжения, указанной в письменном уведомлении о досрочном расторжении Договора.

9.4. При прекращении действия Договора по п. 9.2. после получения одной из Сторон уведомления о прекращении Договора эта сторона обязана провести со стороной, направившей уведомление, сверку взаиморасчетов и подписать акт сверки.

Стороны согласуют дату, время и место проведения сверки путем обмена письменной корреспонденции, позволяющей точно установить, что данная корреспонденция исходила от соответствующей стороны.

В случае уклонения одной из Сторон от проведения сверки взаиморасчетов в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента получения уведомления противоположная сторона вправе провести сверку и оформить акт сверки взаиморасчетов в одностороннем порядке. При этом результаты считаются окончательными, и другая сторона не вправе оспаривать содержание акта сверки.

Под уклонением от проведения сверки в целях применения данного пункта Стороны понимают:

- отсутствие ответов стороны на корреспонденцию, направленную ей

противоположной стороной в сроки, предусмотренные настоящим пунктом;

- отсутствие в согласованную дату, согласованное время, в согласованном для сверки месте одной из Сторон;
- совершение противоправных действий одной из Сторон, связанные с физическим недопущением другой стороны к прибытию на место для проведения сверки.

9.5. Агент оставляет за собой право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если количество Заказов в месяц составит менее 50 (Пятидесяти) единиц Заказов. В этом случае Агент уведомляет о расторжении договорных отношений за 3 (Три) рабочих дня до даты расторжения. Расторжение в данном случае является правом, а не обязанностью Сторон.

9.6. Непрерывное отсутствие от Принципала Заявок и (или) Заказов свыше 3 месяцев является основанием для одностороннего расторжения данного договора со стороны Агента без уведомления Агентом Принципала.

9.7. Агент оставляет за собой право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если действия Принципала связаны с передачей Агенту товаров, перевозка которых влечет за собой нарушение законодательства РФ. В этом случае Агент уведомляет о расторжении договорных отношений за 3 (Три) рабочих дня до даты расторжения.

10. Заключительные положения

10.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. После подписания Договора вся предыдущая переписка Сторон теряет силу.

10.3. Дополнения и изменения к Договору могут быть внесены Сторонами только в письменном виде.

10.4. Все претензии и сверки по оплате выполненных Агентом поручений, принимаются от Принципала в течение 90 дней с даты направления Отчета Агента.

10.5. Принципал дает безусловное согласие на обработку и хранение предоставленных в связи с исполнением Договора персональных данных. При предоставлении Клиентом персональных данных иных лиц, Принципал гарантирует, что согласие вышеуказанных лиц на предоставление их персональных данных Принципалом Агенту получено и несет ответственность в случае предъявления каких-либо претензий Агенту вследствие несоблюдения данного условия.

10.6. При изменении наименования Сторон, их юридического статуса и правоспособности, адресов и платежных реквизитов, а также иных изменений, способных повлиять на ход и результаты исполнения Договора, Сторона, у которой произошли указанные изменения, обязана незамедлительно письменно сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Агент вправе уведомить Принципала о произошедших изменениях путем размещения соответствующей информации на сайте <https://dostavka.guru>, а также отправкой уведомления на электронный адрес Принципала.

10.7. Наименование разделов Договора и пунктов приняты для удобства пользования и не могут рассматриваться как положения, имеющие самостоятельное значение.

10.8. Принципал, предоставляя информацию об абонентских номерах подвижной (мобильной) связи своих, а равно Клиентов непосредственно, либо через Клиентов, дает свое согласие на получение смс-уведомлений Агента, а также подтверждает наличие желания получать такие смс-уведомления.

10.9. Условия Договора и его Приложений конфиденциальны и не подлежат разглашению.

11. Адреса и реквизиты Сторон:

ПРИНЦИПАЛ:	АГЕНТ:
Общество с ограниченной ответственностью	Общество с ограниченной ответственностью «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК»
ИНН/КПП	ИНН/КПП 7606121126/760601001
Юридический адрес:	Юридический адрес: 150000, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, стр. 2, оф. 202, к. 7
Почтовый адрес (Фактический адрес):	Почтовый адрес: 150000, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, стр. 2, оф. 202, к. 7
р/сч №	р/сч № 40702810801300022322
В	В АО «АЛЬФА-БАНК»
к/с №	к/с № 30101810200000000593
БИК	БИК 044525593
Генеральный директор	Генеральный директор Бузук Денис Викторович direct@dostavka.guru 8-495-374-75-21
Контактное лицо по вопросам бух. учета	Контактное лицо по вопросам бух. учета buh@dostavka.guru 8-495-374-75-21
Контактное лицо по вопросам продаж и логистики	Контактное лицо по вопросам продаж и логистики logist@dostavka.guru 8-495-374-75-21
Контактное лицо по вопросам складского учета	Контактное лицо по вопросам складского учета sklad@dostavka.guru 8-495-374-75-21
Адрес сайта:	Адрес сайта: http://dostavka.guru

Принципал

Агент

Генеральный директор

Генеральный директор

_____ / _____ /

_____ / Д.В. Бузук /

М.П.

М.П.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ.

Заявка размещается в электронном виде (формате) через личный кабинет ручным добавлением, через загрузку Excel файла или посредством протокола обмена данными (API обмен). Описание API обмена доступно на сайте <https://dostavka.guru>. Также существует резервная возможность отправки заявки в формате .xls на электронный адрес Агента: zayavka@dostavka.guru. Заявки в любом виде принимаются **СТРОГО до 19.00** текущего дня для доставки на следующий день, заявки для доставки в течении дня (экспресс доставка) принимаются **до 13.00** текущего дня.

В связи с автоматической обработкой Заявок, необходимо соблюдать следующие правила:

- 1) **УСЛУГА*** выбираете один из вариантов, в зависимости от условий Договора:
- **ДОСТАВКА** - стандартная доставка (применяется для способов Курьер, ПВЗ. Почта).
 - **ЭКСПРЕСС ДОСТАВКА** – доставка Заказа в день передачи Принципалом Агенту с 16.00 до 22.00.
 - **НОЧНАЯ ДОСТАВКА** - доставка в пределах МКАД, в интервал с 22.00 до 02.00 часов или с 02.00 часов до 06.00 часов.
 - **БЛИЦ** – доставка в черте города в течении 4 часов.
 - **ВОЗВРАТ**- возврат Заказов от Клиента Принципалу (применяется для способов Курьер, ПВЗ. Почта).
 - **ЗАБОР** – забор Заказа Принципала силами Агента.
 - **ЭКСПРЕСС ЗАБОР** - забор Заказа Принципала силами Агента для доставки в течении дня.

Также поддерживаются услуги типа 24, 24КО и т.п.

2) **СПОСОБ ДОСТАВКИ***

- **Курьер** – доставка заказа курьером;
- **ПВЗ** – доставка заказа на Пункт выдачи заказов;
- **ПОЧТА** – отправка заказа через ФГУП «Почта России»;

3) **ДАТА ДОСТАВКИ*** указывается в формате DD.MM.YYYY (другой формат не считывается). Дата доставки ставится днем, когда Заказ должен быть доставлен Клиенту; для ночной доставки датой доставки считается дата, в которой начинается первый интервал ночной доставки. Если в дате ошибочно проставлен другой месяц или год, доставка Заказа не гарантируется. Если способ доставки ПВЗ, то Дата доставки сгенерируется автоматически по ближайшей дате доставки для выбранного пункта.

4) **ВРЕМЯ ДОСТАВКИ** не является обязательным для заполнения (если время не указано, то доставка осуществляется с 09.00 до 18.00).

Параметр только для курьерской доставки.

с 09.00 до 18.00 – стандартная доставка с любым трехчасовым интервалом;

с 18.00 до 22.00 – вечерняя доставка (в пределах черт/колец городов);

с 22.00-06.00 – ночная доставка**

** Только для курьерской доставки по Москве в пределах МКАД.

Для выполнения вечерней доставки необходимо указать трехчасовой интервал с 18.00 до 22.00. При заполнении графы необходимо ставить время в следующем формате 10.00.

Для ПВЗ не выбирается (остается пустым), выдача осуществляется в день поступления Заказа в ПВЗ не ранее 14:00.

5) **№ЗАКАЗА*** должен быть уникальным для каждого Заказа.

Номером Заказа должен быть промаркирован сам Заказ. Допустимое кол-во символов в

номере заказа от 3 до 20.

6) **ГОРОД ОТПРАВИТЕЛЬ*** – регион, из которого отправляется Заказ (МСК, СПБ).

7) **АДРЕС ДОСТАВКИ*** необходимо указывать следующим образом:

ИНДЕКС, ОБЛАСТЬ, г. Город*, ул. Улица*, д. Дом*, корп. Корпус или стр. Строение*, кв. Квартира или оф. Офис*. Например: ул. Светлая, д. 1, стр.1, оф.10. Запрещается добавлять иные данные в адрес (домофон, этаж и т.п.), так как в таком случае не гарантируется достоверное распознавание адреса. Для ПВЗ не заполняется.

8) **НОМЕР ПВЗ.** При получении Заказа Клиентом в одном из пунктов выдачи Заказов проставляется цифра, соответствующая номеру пункта. Во всех остальных случаях не заполняется.

9) **Е-МАИЛ ПОЛУЧАТЕЛЯ** - Электронная почта получателя Заказа. Необходима для отправки уведомлений о Заказе и электронных чеков в соответствии с 54-ФЗ от 22.05.2003 г.

10) **ТИП ВЛОЖЕНИЯ** - заполняется только для отправок через почту РФ. В зависимости от вложения обязательно указывается один признак из трех:

1) **Ценная посылка:**

Нестандартная - обычная посылка принимается с физическим весом до 10 кг включительно; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 120 см; любая из сторон не должна превышать 60 см.

Нестандартная, негабаритная - до 10 кг включительно; в упаковке, которая не превышает максимальных размеров: 190 × 130 × 350 см.

2) **Отправление 1-го класса** - предметы культурно-бытового и иного назначения должны строго соответствовать объему и физическому весу согласно ПОУПС на день подачи Заявки. При указании признака 1класс – смотрите объем и физический вес, а с превышением данного веса или объема заказ будет автоматически переоформлен на другой вид отправления - Ц/посылка по типу вложения. От типа вложения будет зависеть правильность дальнейшего оформления вида отправления.

ВАЖНО. Если вы оставляете графу «ТИП ВЛОЖЕНИЯ» незаполненной при отправке через Почту России, то по умолчанию присваивается тип вложения «Ценная посылка».

11) **ПРИМЕЧАНИЕ** - Уточняющие данные о доставке Заказа в произвольном виде. Не является обязательным руководством. Например, «Домофон 123, необходимо сообщить консьержу о доставке в кв. 123». Запрещается указывать данные касательно денежных средств. Также для отправки через Почту России допустимо указать отметку «Осторожно» для хрупкого Товара, что влечет удорожание почтовых сборов в соответствии с тарифами ФГУП «Почта России».

12) **ФИО ПОЛУЧАТЕЛЯ*** - получатель Заказа (Клиент). Для отправок через Почту России, транспортные компании необходимо указывать полные данные ФИО согласно паспортных данных получателя.

13) **ТЕЛЕФОН ПОЛУЧАТЕЛЯ*** - Желательно, чтобы номеров было как минимум два. Один из них мобильный в формате 8(7,+7)XXXXYYZZZZ. Указываются через символ ; (например 89019019019;+79029029029).

14) **ВЕС, КГ.** – Нетто вес Заказа в кг, допустимо написание как целого числа, так и дробного с округлением до трех тысячных. Например: 2 или 2,5 или 2,55 или 2,987. Параметр необязательный, так как производится точное автоматическое перевешивание Заказа на складе Агента, но желательный для определения грузоподъемности автомобиля, прибывающего на забор Заказов.

15) **МЕСТА** - количество грузовых мест (коробок, пакетов и т.д.) в Заказе. Максимально допустимое количество мест – 6 (шесть).

16) НАЛОЖЕННЫЙ ПЛАТЕЖ*. При указании не допустимо следующее написание: 1900 руб. (в данном случае стоимость считается как «0»). Необходимо указывать копейки через запятую (ввиде: 1900,05) При осуществлении доставки предоплаченных заказов указывается значение «0» или пустое значение. Наложённый платеж является взываемой суммой денежных средств с Клиента и должен включать в себя все взываемые с Клиента расходы и стоимость доставки. При загрузке Заявки с данными товарного учета наложенный платеж должен быть либо равен 0, либо равен стоимости доставки, либо равен стоимости доставки и сумме стоимости всех товарных вложений.

17) ОЦЕНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ* Ответственность Агент несет в размере той суммы, которую Принципал указал в Заявке в графе «Оценочная стоимость». Указывается всегда. Для заказов, отправляемых через Почту России и на ПВЗ оценочная стоимость должна быть равна или больше суммы Наложённого платежа.

18) ШТРИХ-КОД – 13-значный штрих код EAN-13. При создании заявки в Личном кабинете или загрузке файла в формате .xls в ЛК штрих код присваивается автоматически, при API-обмене возможно присвоение ШК как через систему Принципала, так и ответ сервера Агента с присвоенным ШК. При отправке файла в формате .xls на почту обязанность формирования ШК ложится на Принципала, формировать его можно через файл, подробнее данный процесс описан на сайте <https://dostavka.guru/>. Также по предварительной договоренности возможен прием любых форматов штрих-кодов до 128 символов. **ВАЖНО!** Штрих-код на самом Заказе должен строго соответствовать штрих-коду в Заявке, иначе Агент не несет никакой ответственности за некорректно оформленный Заказ.

Заполнение шапки – необходимо только для электронных файлов в формате .xls:

- **Грузоотправитель** (название Вашей компании в системе);
- **Адрес** (фактического местонахождения);
- **Контактный телефон в формате 8XXXXYYYZZZZ** – телефон менеджера, занимающегося сопровождением заказов.

Также для файла формата .xls обязательны к выполнению следующие условия:

- формат всех ячеек - текстовый
- таблица должна быть на первом листе книги .xls
- не больше 500 строк в одном файле
- формат файла должен быть ".xls" (строчными), версия не выше 97-2003
- ячейки рабочей области таблицы, должны обязательно иметь границы

19) При загрузке Заявки с данными товарного учета заполняются следующие графы:

Стоимость доставки* равна 0 или число с дробной частью до сотой

Наименование товара* - текстовая строка (без ", ', \) .

Артикул* - текстовая строка (без ", ', \) Для каждого вида, цвета, фасона и размера должен присутствовать свой артикул. Артикул должен присутствовать на каждом Товаре или его заводской упаковке.

Штрих-код – Заводской штрих-код товара в системе EAN-13

Характеристики - текстовая строка (без ", ', \) Необязательное поле для более быстрого определения Товара.

Ед. измерения* – только «шт.»

Количество* - целое число

Цена ед. изм.* - число с дробной частью до сотой. Цена 1 шт. Товара.

Максимально допустимое количество Товара в 1 Заказе– до 9 единиц.

Звездочками «*» выделены графы, обязательные для заполнения

В случае изменения формата ячеек, заявка принята не будет.

Правила по осуществлению доставки

1. Общие правила

1.1 Днем приема заказов считается текущий день до 19.00. Сроки доставки указываются в днях: если стоит 1 день – то доставка осуществляется на следующий день со дня приема Заказов, если 2 – то доставка через 1 день и т.д.

1.2 Габариты Заказов, принимаемых к перевозке, указаны в Требованиях по маркировке, упаковке и габаритам Заказа.

1.3 Максимальное время ожидания курьера при услуге ЗАБОР составляет 30 минут с момента прибытия курьера на адрес Принципала, интервал забора Заказов с 16.00 до 19.00, для экспресс-доставки с 10.00 до 13.00 (Экспресс Забор).

1.4 Приемка Заказа от Принципала осуществляется в соответствии с электронной Заявкой Принципала уполномоченным лицом Агента по количеству Заказов без пересчета вложений. Факт передачи Заказа подтверждается Актом приема-передачи Заказов, подписанный Сторонами.

1.5 Агент уведомляет по согласованным электронным каналам связи Принципала о Заказах, переданных Принципом Агенту, по которым не оформлена Заявка в соответствии с Приложением №1. В случае неполучения Агентом оформленной Заявки в течение 3х рабочих дней с момента направления уведомления, Агент имеет право оформить такую заявку от имени Принципала и присвоить Заказу статус «ошибочно доставлен», при этом адресом доставки Заказа является адрес склада Агента. Вознаграждение за доставку таких заказов рассчитывается в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.6 Ночная доставка. Дата доставки указывается как дата, в которой начинается первый интервал ночной доставки (при доставке в интервал с 02:00 до 06:00 датой проставляется предыдущая календарная дата). Доставка осуществляется строго в пределах МКАД. Днем приемки денежных средств для осуществления расчетов считается день, в котором заканчивается последний интервал ночной доставки. Для данного вида доставки невозможно изменение суммы наложенного платежа.

2. Курьерская доставка

2.1 Максимальное время ожидания курьером Клиента с момента прибытия в адрес доставки – 15 минут, в которое входит время примерки и визуальной проверки Товара.

2.2 В случае изменения условий доставки (данных Заявки) Принципал обязан уведомить Агента путем отправки уведомления посредством личного кабинета (при отсутствии возможности - письма по электронным каналам связи на адрес logist@dostavka.guru), при этом возможность таких изменений рассматривается Агентом.

2.3 В случае доставки предоплаченного Заказа выдача Заказа производится строго лицу, указанному в Заявке Принципала, при предоставлении документа, удостоверяющего личность получателя.

2.4 Перенос Заказа может осуществляться Агентом в случаях:

- если связь с Клиентом так и не была установлена (Заказ автоматически переносится на следующий рабочий день)
- изменения адреса доставки;
- если Клиент не готов принять Заказ (Клиента нет на месте, у Клиента нет

возможности осуществить расчет по Заказу и т.д.). Количество переносов по одному Заказу не может превышать трех раз, при этом срок переноса не более двух недель с даты доставки данного Заказа;

2.5 В случае отказа, частичного отказа, невозможности связаться с Клиентом в месте получения Заказа, отсутствия Клиента в месте получения Заказа; в течение 3-х дней доставки с Клиентом не удалось связаться, либо Клиент отказался от доставки до момента приезда курьера Агента (по телефону) Принципал оплачивает Агенту вознаграждение в соответствии с Тарифом, указанным в Соглашении о размерах вознаграждения (Приложение №4).

2.6 Клиент при доставке Заказа в присутствии курьера Агента обязан проверить комплектность Заказа и поставить подпись в маршрутном листе Курьера.

2.7 Курьер Агента не осуществляет проверку работы Товара в Заказе и не оказывает консультационных услуг по Товару либо его характеристикам

2.8 Доставка на закрытые, режимные и пропускные объекты осуществляется до входа (КПП) на такие объекты.

2.9 При наличии разногласий или вопросов Клиента, Курьер обязан связаться с представителем Принципала. Ответственность за предоставление корректного и доступного для связи номера представителя Принципала лежит на Принципале.

2.10 Условия взимания стоимости доставки с Клиента в случае отказа\частичного отказа Клиента от Заказа должны быть четко прописаны в товаросопроводительных документах, при региональной курьерской доставке стоимость доставки в случае отказа отдельно не взимается.

2.11 Агент имеет право отказаться от доставки Заказа в случае, если поведение клиента не соответствует общим нормам морали (мат, хамство, рукоприкладство, угрозы и т.п.), нарушена упаковка Заказа или Заявка оформлена некорректным образом.

2.12 При обнаружении недовложения\пересортицы или брака Заказа (Товара), составляется Акт расхождения (по форме, представленной на сайте <https://dostavka.guru>), который подписывается представителем Агента и Клиентом. Экземпляр Акта вкладывается в Заказ и передается Принципалу.

2.13 Количество Заказов в день, передаваемых Принципалом на доставку в декабре месяце, ограничено. Расчет производится по формуле: количество Заказов с сентября по ноябрь деленное на количество рабочих дней за этот период и умноженное на 3. К Заказам, переданным сверх установленного лимита в день, применяется тариф с коэффициентом 2, либо Агент имеет право отказать в доставке таких заказов.

№ п/п	Город доставки	Зона доставки	Срок доставки в днях	Дни доставки	Время доставки	Интервал	Возможность частичной выдачи	Возможность приема наложенного платежа
1.1. Курьерская доставка по г. Москве и Московской области, г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области								
1	г. Москва (в пределах МКАД)	1	1*	Пн-Вс	9.00-22.00**	3 часа	+	+
			0 (ночная)	Пн-Пт	22.00-06.00	22.00-02.00/ 02.00-06.00	+	+
			0 (экспресс)	Пн-Пт	16.00-22.00	16.00-19.00/ 19.00-22.00	+	+
2	Московская область	1	1*	Пн-Вс	9.00-18.00	9.00-18.00	+	+
3	г. Санкт-Петербург***	1	2*	Пн-Вс	10.00-21.00**	3 часа	+	+
4	Ленинградская	1	2*	Пн-Вс	10.00-18.00	10.00-18.00	+	+

	область***							
1.2. Региональная курьерская доставка								
5	Абакан	6	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
6	Альметьевск	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
7	Армавир	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
8	Архангельск*	6	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
9	Астрахань	3	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
10	Ачинск	7	10	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
11	Балаково*	4	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
12	Барнаул*	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
13	Белгород	3	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
14	Белебей	5	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
15	Березники	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
16	Благовещенск*	7	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
17	Братск*	7	11	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
18	Брянск*	2	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
19	Великий Новгород*	3	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
20	Владивосток	8	10	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
21	Владикавказ	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
22	Владимир*	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
23	Волгоград	4	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
24	Волгодонск	5	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
25	Вольск*	4	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
26	Воркута	7	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
27	Воронеж*	3	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
28	Вышний Волочек	3	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
29	Димитровград	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
30	Гай*	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
31	Евпатория	6	11	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
32	Ейск	4	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
33	Екатеринбург*	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
34	Златоуст*	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
35	Иваново*	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
36	Ижевск	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
37	Изобильный	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
38	Иркутск	7	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
39	Йошкар-Ола	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
40	Казань*	3	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
41	Калуга	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
42	Каменск-Уральский	6	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
43	Камышин	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
44	Кемерово*	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
45	Киров*	4	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
46	Комсомольск-на-Амуре*	7	10	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
47	Кострома	3	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
48	Краснодар*	4	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
49	Красногвардейск	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
50	Копейск	5	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
51	Красноярск	6	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
52	Курган*	4	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
53	Курск	3	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
54	Липецк*	3	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
55	Магнитогорск	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
56	Махачкала	6	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
57	Миасс	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
58	Мурманск	5	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
59	Набережные Челны	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
60	Назрань	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
61	Нальчик	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
62	Невинномысск	6	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+

63	Нижневартовск	7	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
64	Нижнекамск	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
65	Нижний Новгород	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
66	Нижний Тагил	6	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
67	Новокузнецк*	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
68	Новокуйбышевск	4	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
69	Новороссийск	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
70	Новосибирск*	6	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
71	Новотроицк*	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
72	Новоуральск	6	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
73	Озерск	6	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
74	Октябрьский	5	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
75	Омск*	6	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
76	Орёл	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
77	Оренбург	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
78	Орск	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
79	Пенза	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
80	Пермь	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
81	Петрозаводск	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
82	Петропавловск-Камчатский*	9	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
83	Псков	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
84	Пятигорск	3	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
85	Ростов-на-Дону	4	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
86	Рыбинск	3	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
87	Рузаевка	5	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
88	Рязань	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
89	Салават	5	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
90	Самара*	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
91	Саранск	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
92	Саратов	3	4	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
93	Севастополь	6	10	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
94	Симферополь*	6	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
95	Смоленск*	3	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
96	Снежинск	6	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
97	Соликамск	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
98	Ставрополь*	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
99	Старый Оскол	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
100	Сургут	7	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
101	Сыктывкар	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
102	Сызрань	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
103	Таганрог	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
104	Тамбов	3	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
105	Тверь	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
106	Тобольск	6	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
107	Тольятти*	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
108	Томск*	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
109	Троицк	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
110	Туймазы	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
111	Тула	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
112	Тюмень	4	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
113	Улан-Удэ*	7	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
114	Ульяновск	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
115	Уфа*	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
116	Ухта	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
117	Хабаровск*	7	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
118	Ханты-Мансийск	7	10	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
119	Чбаркуль*	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
120	Чебоксары	3	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
121	Челябинск*	4	6	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
122	Чита*	7	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
123	Шадринск	6	8	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
124	Шумиха	6	9	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
125	Элиста	5	7	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+

126	Энгельс*	4	5	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
127	Южно-Сахалинск	9	12	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
128	Якутск	9	12	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+
129	Ярославль	2	3	Пн-Пт	10.00-18.00	10.00-14.00/ 14.00-18.00	+	+

2.1. Курьерская доставка по г. Москве и Московской области, г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области

2.1.1 *Доставка крупногабаритных заказов оговаривается отдельно, при этом под крупногабаритным грузом понимается груз, сумма трех сторон которого составляет более 1,5 метров или одна сторона длиннее 1.2 метра, а также с физическим весом свыше 50 кг. Доставка Заказов в областях свыше 50 км от границ города может увеличиваться на 1 рабочий день. Доставка крупногабаритных заказов осуществляется с 14.00.

2.1.2 ** В субботу доставка осуществляется в интервалах:

- по Москве в пределах МКАД: 09.00-14.00 / 14.00-18.00;
- по Санкт-Петербургу в пределах установленных границ города: 10.00-15.00 / 15.00-18.00.

В воскресенье доставка осуществляется в течение всего дня:

- по Москве в пределах МКАД: 09.00-18.00;
- по Санкт-Петербургу в пределах установленных границ города: 10.00-18.00.

2.1.3 *** Зона доставки по Санкт-Петербургу в пределах установленных границ города (ссылка на сайт http://dostavka.guru/auxpage_zona-ohvata/) ограничена КАД, с запада Санкт-Петербурга - внутригородская автомагистраль Западный скоростной диаметр (ЗСД), включая в себя районы от 22 км ЗСД (по условному пересечению с улицей Камышовой), ограниченные с севера Камышовой улицей, с запада СПб - правым берегом оз. Лахтинский разлив и далее Лахтинской гаванью. Также в зону доставки по Санкт-Петербургу входит территория, ограниченная с севера КАД до пересечения с Приморским ш., далее Приморским ш. до Лахтинской гавани, с запада и юга - Невской Губой.

Пределы установленных границ Санкт-Петербурга также включают в себя районы западнее ЗСД на протяжении от 26 км до 32 км ЗСД. С запада СПб районы ограничены Невской Губой, проходит по берегу Невской Губы, вплоть до ручья Стрелка. Далее на юг Спб, зона доставки в пределах установленных границ города Санкт-Петербурга пролегает по проспекту Буденного до ЖД станции Сергиево (Володарская), далее по ходу Балтийской железной дороги (ЖД) до станции Лигово, далее от станции Лигово в Южном направлении до пересечения ЖД путей с КАД.

С Северо-Западной, Северной, Северо-Восточной, Восточной, Юго-Восточной и Южной стороны зональность ограничена КАД (от 132 км (Северная развязка с ЗСД) до 61 км развязка КАД и Таллинского шоссе) включая участок Таллинского шоссе от КАД до пр-т Народного Ополчения, со всеми прилегающими территориями (Старо-Паново).

Для данных Заказов отгрузка курьеру Агента при услуге Забор должна быть осуществлена до 18:00 для доставки на следующий день.

2.1.4 В день доставки Агент информирует Клиента путем направления SMS/E-mail сообщения о предстоящей доставке, а также звонком курьера за полчаса-час до доставки Заказа.

2.1.5 Изменение суммы наложенного платежа возможно до момента доставки Заказа Клиенту. Учет частичной доставки может осуществляться в суммовом выражении (при загрузке стандартной Заявки) и в количественно-суммовом выражении (при загрузке Заявки с данными товарного учета)

2.2. Региональная курьерская доставка

2.2.1. Агент в течение суток после поступления Заказа в город доставки производит уведомление Клиента с целью подтверждения временного интервала доставки Заказа и уточняет дополнительные условия доставки (пропускной режим, номер подъезда, этаж, наличие домофона).

2.2.2. При поступлении заказа в город доставки в выходной день доставка осуществляется в ближайший будний день с учетом предварительного согласования времени доставки с Клиентом.

2.2.3. Возможность частичной доставки допускается только при загрузке Заявки с данными товарного учета.

2.2.4. Изменение суммы наложенного платежа возможно до момента доставки Заказа Клиенту, при этом изменение суммы наложенного платежа не допускается при использовании Заявки с данными товарного учета.

3. Доставка в Пункты выдачи Заказов (ПВЗ)

3.1. Полный перечень ПВЗ размещен на сайте <http://dostavka.guru> в разделе Услуги - ПВЗ http://dostavka.guru/auxpage_punkty-vydachi-zakazov/

3.2. Время бесплатного хранения Заказа на пункте выдачи – 7 календарных дней. Продление хранения по запросу Принципала возможно кратно 7 дням и на срок не более 14 дней.

3.3. Все Заказы доступны к выдаче в день выдачи после 14:00. Дни приема заказов для ПВЗ – с понедельника по пятницу включительно. Для заказов, переданных в выходные дни, день доставки считается с 1 рабочего дня, следующего на выходные дни, при этом в срок доставки выходные дни не включаются.

3.4. По части ПВЗ имеются ограничения по приему наложенного платежа и пластиковых карт.

3.5. Выдача заказа происходит по № Заказа, для полностью предоплаченных заказов выдача Заказа производится строго лицу, указанному в Заявке Принципала, при предоставлении документа, удостоверяющего личность получателя.

3.6. При обнаружении недовложения\пересортицы или брака Заказа (Товара), составляется Акт расхождения, который подписывается представителем Агента и Клиентом. Экземпляр Акта вкладывается в Заказ и передается Принципалу

3.7. Возврат Заказов/Товаров Принципалу осуществляется в следующих случаях:

- по истечении 7 (семи) календарных дней с момента поступления в Пункт выдачи или по истечении 7 (семи) календарных дней с момента продления хранения Заказа;
- отказ Клиента от получения Заказа/Товара;
- при обнаружении повреждений, брака или несоответствия Товара при передаче Заказа Клиенту.

Во всех указанных случаях доставка считается выполненной Принципалом и подлежащей оплате в соответствии с Тарифом.

3.8. При выдаче Заказа Клиенту с возможностью частичной выдачи Агент предлагает Клиенту проверить соответствие качества и количества Товаров в Заказе. Агент обязан получить отметку Клиента о получении им Заказа путем проставления подписи Клиента в сопроводительном документе, с расшифровкой фамилии, даты и времени

получения Отправления.

3.9. Изменение суммы наложенного платежа возможно до момента доставки Заказа Клиенту, при этом изменение суммы наложенного платежа не допускается при использовании Заявки с данными товарного учета

4. Отправка через Почту России

Отправка осуществляется в соответствии с ПОУПС по следующим видам почтовых отправлений: Ценные посылки (нестандартные и нестандартная негабаритная), посылки 1-го класса с объявленной ценностью.

4.1. *Ценные посылки подразделяются на:*

- Ценные посылки нестандартные (до 10 кг включительно; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 120 см; любая из сторон не должна превышать 60 см);
- Ценные посылки нестандартные негабаритные (до 10 кг включительно; в упаковке, которая не превышает максимальных размеров: 190 × 130 × 350 см);

Максимальная сумма объявленной ценности и наложенного платежа для отправлений Ценная посылка составляет 500000 (Пятьсот тысяч) рублей.

4.2. Отправление 1-го класса:

Посылки 1-го класса - «с объявленной ценностью» (до 2,5 кг; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 70 см; любая из сторон не должна превышать 36 см)

Максимальная сумма объявленной ценности и наложенного платежа для отправлений 1-го класса составляет 100000 (Сто тысяч) рублей.

4.3. При указании отправления 1 класса и несоответствия предельным параметрам посылка отправляется как Ценная посылка.

4.4. В случае возврата Заказа от ФГУП «Почта России» по причине не соответствия ПОУПС (неверно указан адрес или иное) по вине Принципала, с последнего взимается плата по действующим на момент возврата тарифам ФГУП «Почта России».

4.5. Досылка и возвращение посылок: За досылку и возвращение посылок взимается плата по тарифам, действующим на момент возврата.

4.6. Дополнительно взимается надбавка за пересылку посылок в населенные пункты, находящиеся в условиях постоянной труднодоступности, утвержденная распоряжениями ФГУП «Почта России» от 03.09.2007г № 115-р, УФС г. Москвы от 13.09.2007г №62.

4.7. За посылки с отметкой «Осторожно» взимается надбавка к плате за всю массу посылки в размере 30 % к сумме оплаты за всю массу посылки.

4.8. Есть сроки ограничения по отправки наземным способом. В эти сроки возможна авиа отправка.

5. Отправка через сторонних перевозчиков

Осуществляется на основании нормативной базы таких перевозчиков.

6. Информирование

6.1. Пакет СМС рассылки:

Пакет включает в себя комплекс смс-уведомлений состоящих из:

- Отправка уведомления о предстоящей доставке заказа (отправляется не ранее 9.00 утра): *Заказ № xxx от «Грузоотправитель» передан курьеру (телефон курьера). Дата доставки xx.xx.xx. сумма к оплате xx.xx р. Тел.84953747521*
- Отправка уведомления о поступлении заказа в пункт выдачи: *Заказ № xxx от «Грузоотправитель» прибыл в пункт выдачи (адрес, телефон ПВЗ). Сумма к оплате xx.xx р. Тел.84953747521*
- Отправка уведомления о переносе заказа: *Ваш заказ №xxx от «Грузоотправитель» перенесен на xx.xx.xx (дата доставки) с уу.уу по уу.уу (указывается интервал доставки). Сумма к оплате xx.xx р. Тел.84953747521*
- Отправка уведомления о доставленном заказе: *ФИО, спасибо за выбор магазина «Грузоотправитель». Мы всегда рады видеть Вас на нашем сайте www.сайтмагазина (Ваш сайт)*

6.2. Пакет E-mail рассылки:

- Отправка уведомления о предстоящей доставке заказа (отправляется не ранее 9.00 утра): *Заказ № xxx от «Грузоотправитель» передан курьеру (телефон курьера). Дата доставки xx.xx.xx. сумма к оплате xx.xx р. Тел.84953747521*
- Отправка уведомления о поступлении заказа в пункт выдачи: *Заказ № xxx от «Грузоотправитель» прибыл в пункт выдачи (адрес, телефон ПВЗ). Сумма к оплате xx.xx р. Тел.84953747521*
- Отправка уведомления о переносе заказа: *Ваш заказ №xxx от «Грузоотправитель» перенесен на xx.xx.xx (дата доставки) с уу.уу по уу.уу (указывается интервал доставки). Сумма к оплате xx.xx р. Тел.84953747521*
- Отправка уведомления о доставленном заказе: *ФИО, спасибо за выбор магазина «Грузоотправитель». Мы всегда рады видеть Вас на нашем сайте www.сайтмагазина (Ваш сайт)*

7. По заказам могут быть следующие «статусы» и комментарии к ним:

Статусы к заказам	Комментарии к статусам
«Перенос»	
По требованию ИМ (тел)	Если просьба перенести заказ поступила от ИМ по телефону
По требованию ИМ (письмо)	Если просьба перенести заказ поступила от ИМ по электронной почте
По требованию клиента	Если клиент не готов принять заказ без объяснения причин
Рабочий адрес	Если доставка на рабочий адрес, а клиент находится дома
Недозвон до клиента	Если не удалось связаться с клиентом и ИМ подтвердил перенос на другую дату или не удалось связаться с ИМ и клиентом
Клиент не ожидает доставку в указанный интервал	Если клиент не был извещен о времени доставки и не готов принять заказ в указанный интервал
Нет денег	У клиента отсутствуют средства для выкупа заказа либо части заказа

Клиент не на адресе, уехал и т.п.	Если клиент отсутствует в интервал доставки по указанному адресу.
Смена адреса	Если клиент попросил изменить адрес доставки без объяснения причин
Форс-мажор	Если курьер попал в ДТП, ограбление курьера, погодные условия и т.п., что невозможно предугадать либо повлиять.
Не соответствие интервала	Клиент не готов принять заказ в заданный интервал (переговоры, совещания и т.п.)
По согласованию с клиентом	Если курьер и клиент самостоятельно согласовали перенос даты доставки
«Отказ»	
По требованию ИМ (тел)	Если просьба перенести заказ поступила от ИМ по телефону
По требованию ИМ (письмо)	Если просьба перенести заказ поступила от ИМ по электронной почте
Нет денег	У клиента отсутствуют средства для выкупа заказа либо части заказа
Клиент не на адресе	Если клиент отсутствует по указанному адресу, заболел, уехал и т.п.
Форс-мажор	Если курьер попал в ДТП, ограбление курьера, погодные условия и т.п., что невозможно предугадать либо повлиять.
Товар неактуален	Если клиент уже купил товар или часть товара в другом месте, превышение заявленных сроков доставки и т.п.
Возили более 3-х дней	В случае, если в течении 3-х дней не дозвонились до клиента
Неверные данные в заявке	Заказ некорректно оформлен, перепутан Регион доставки, неправильно указан телефон и т.п.
Некорректный адрес	Курьер не имеет возможности доставить заказ ввиду специфики адреса (режимные объекты, рынки, платный въезд с 1 минуты при большой территории объекта при отказе клиента выйти ко входу, отсутствие платных подъемов для тяжеловесных заказов и т.п)
«Частично доставлен»	
Товарные характеристики	Клиент при осмотре отказался от части либо всего заказа, так как не подошли товарные характеристики (цвет, фасон, размер) либо клиент брал вещи на выбор
Недовложение в заказе	При проверке заказа не хватает позиций по накладной
Качество	Несоответствие качества товара при проверке (несоответствие качества, поврежденный товар, несоответствие упаковки и т.п.)
Нет денег	У клиента отсутствуют средства для выкупа заказа либо части заказа
Товар неактуален	Если клиент уже купил товар или часть товара в другом месте, превышение заявленных сроков доставки и т.п.
«Ошибочная доставка»	
Товарные характеристики	Клиент при осмотре отказался от части либо всего заказа, так как не подошли товарные характеристики (цвет, фасон, размер) либо клиент брал вещи на выбор
Недовложение в заказе	При проверке заказа не хватает позиций по накладной
Качество	Несоответствие качества товара при проверке (несоответствие качества, поврежденный товар, несоответствие упаковки и т.п.)
Нет денег	У клиента отсутствуют средства для выкупа заказа либо части заказа
Товар неактуален	Если клиент уже купил товар или часть товара в другом месте, превышение заявленных сроков доставки и т.п.
Девиантное поведение	Поведение клиента не соответствует общим нормам морали (мат, хамство, рукоприкладство, угрозы, рекомендуется к занесению в ЧС)
Отсутствие клиента	Доставка согласована, но клиент не готов принять курьера или не пришел за Заказом на ПВЗ (недозвон до клиента, отсутствует на адресе и т.п.)

Некорректный адрес	Курьер не имеет возможности доставить заказ ввиду специфики адреса (режимные объекты, рынки, платный въезд с 1 минуты при большой территории объекта при отказе клиента выйти ко входу, отсутствие платных подъемов для тяжеловесных заказов и т.п)
--------------------	---

8. Для информирования Принципала также применяется система местоположений Заказа:

Ожидание	Заказ загружен в систему, ожидается поступление Заказа на склад
Непоступил	Заказ должен был поступить на склад Агента на указанную дату доставки, но не пришел склад Агента
Архивный	Заказ находится в местоположении «Непоступил» свыше 30 дней. Заявка на данный заказ аннулируется в системе.
На складе	Заказ находится на складе Агента
В пути	Заказ отправлен для доставки в филиал
Магистраль	Заказ отправлен в регион доставки
У курьера	Заказ находится у курьера для осуществления доставки
На ПВЗ	Заказ находится в Пункте Выдачи Заказов
У клиента	Клиент получил Заказ
Возврат у курьера	Возвратный Заказ у курьера для передачи Принципалу
Возврат в пути	Возвратный Заказ отправлен из региона доставки или ожидается приход такого Заказа от партнера
Возвращен в ИМ	Возвратный Заказ передан Принципалу
Отказ ИМ	Возвратный Заказ не принят Принципалом
На складе ОП	Заказ находится на складе филиала Агента

Требования по маркировке, упаковке и габаритам Заказа

Если необходимо наличие доверенности на представителя Агента при осуществлении услуги ЗАБОР, данное требование указывается в графе «Примечание» Заявки.

Приемка Заказа от Принципала осуществляется в соответствии с электронной Заявкой Принципала уполномоченным лицом Агента по количеству мест Заказов без пересчета вложений. Факт передачи Заказа подтверждается Актом приема-передачи Заказов курьеру, подписанным Сторонами.

Все заказы, передаваемые на доставку, должны быть сформированы и промаркированы по следующим правилам:

1. Упаковка

1.1 Принципал передает Агенту Заказы в исправной упаковке или таре, обеспечивающей их целостность и сохранность, предохраняющей от утраты, недостачи, порчи и повреждения при перевозке, без видимых механических повреждений. Упаковка груза должна соответствовать требованиям ГОСТ РФ для соответствующего вида груза и упаковки.

1.2 Заводская упаковка товара является неотъемлемой частью последнего, и упаковкой не является. Принципал несет ответственность за такие Заказы согласно п.1.3.

1.3 При передаче, в том числе хрупких, Заказов в упаковке, не соответствующей характеру и свойствам груза, не обеспечивающей сохранность груза при транспортировке, чувствительного к температурному воздействию и/или с деформацией и/или нарушением целостности, а также иными дефектами упаковки, ответственность за все последствия порчи, повреждения и утраты несет Принципал. Принципал несет ответственность за качество тары и упаковки, в том числе за все последствия неправильной внутренней упаковки Заказов/Товаров (в частности: бой, поломку, деформацию, течь), а также применение тары и упаковки, не соответствующих свойствам Товара, его весу или установленным стандартам и техническим условиям.

1.4 Упаковка должна исключать доступ к заказу третьих лиц (таким образом, чтобы невозможно было получить доступ к товару, не нарушив незаметно внешнюю оболочку (стрейч, скотч фирменный или цветной, и т.п.). Упаковка должна быть сухой и чистой. При отправке бьющихся и колких вложений требуется обязательное использование воздушно-пузырьковой пленки (или аналога), покрывающей каждое из бьющихся вложений. Пустоты между отдельными вложениями должны быть заполнены. Для такого типа вложений должна использоваться гофротара или иная тара, обеспечивающая жесткость упаковки. Основным требованием является целостность упаковки и обеспечение сохранности груза при перевозке от механических повреждений и хищений. Отправления без упаковки, в рваной и поврежденной упаковке не принимаются. При перевозке жидкостей Принципал обязан обеспечить герметичную упаковку. Отправка жидкостей через авиа-сообщение запрещена.

1.5 Не допускается связывание двух коробок в одну скотчем, лентой или веревкой. При повторном использовании коробки снимаются с нее все наклейки и ярлыки.

1.6 В заказ необходимо вложить пакет сопроводительных документов, включающий в себя накладную ф. ТОРГ-12 для юридических лиц или товарный чек (для физических лиц).

Каждое Товар в Заказе должен быть промаркирован уникальным для данного Товара кодом (Артикулом), позволяющим четко его идентифицировать. Данный код (Артикул) должен быть указан в Товарном чеке (описи, накладной), вложенной в Заказ в количестве 3-х экземпляров, с указанием стоимости каждого Товара. В случае частичного отказа в описи делается отметка о возвращаемых Товарах и ставится подпись Клиента, один экземпляр остается у Клиента, второй – у Агента, третий - передается Принципалу вместе с возвращаемым Заказом. В случае отсутствия в Заказе описи, либо накладной претензии по ассортименту и стоимости возвращаемых Заказов/Товаров Агентом приниматься не будут. Если в случае отказа от части или всего Заказа курьеру необходимо взимать с Клиента стоимость доставки, такие требования должны быть прописаны в данных сопроводительных документах. (Например, «В случае отказа взимается полная стоимость доставки, в случае частичного отказа взимается 50% стоимости доставки»).

1.7 Агент не несет ответственность за качество тары и упаковки возвратных заказов от клиента, поступивших после их выкупа.

2. Маркировка

Каждое отправление должно быть промаркировано (нанесен ярлык). Заказ может состоять из нескольких мест. Каждое место должно быть промаркировано ярлыками. Маркировка (ярлык) должен содержать следующую обязательную информацию:

- номер заказа
- штрих-код заказа
- номер места и общее количество мест в заказе (если заказ состоит из одного места, указывается «1 из 1, из двух мест, на ярлыках указывается «1 из 2» и «2 из 2»)
- наименование отправителя заказа (Наименование грузоотправителя в системе DOSTAVKA.GURU)
- Дата доставки
- Способ доставки
- Регион доставки
- Услуга



Штрих-код: 13-значный штрих код EAN-13. При создании заявки в Личном кабинете или загрузке файла в формате .xls в ЛК штрих код присваивается автоматически, при API-обмене возможно присвоение ШК как через систему Принципала, так и ответ сервера Агента с присвоенным ШК. При отправке файла в формате .xls на почту обязанность формирования ШК ложится на Принципала, формировать его можно через файл, подробнее данный процесс описан в разделе «Инструкции». Также по предварительной договоренности возможен прием любых форматов штрих-кодов до 128 символов.

ВАЖНО! Штрих-код на самом Заказе должен строго соответствовать штрих-коду в Заявке, иначе Агент не несет никакой ответственности за некорректно оформленный Заказ.

3. Вес и габариты

Измерение веса и габаритов Заказов (возвратов) осуществляется на электронных измерительных приборах в момент их приемки на складе Агента. Для тарификации вес округляется до целого килограмма в большую сторону. Для Заказов, предназначенных на курьерскую доставку и доставку до пунктов выдачи, расчет стоимости производится согласно выбору наибольшего значения физического или объемного веса Заказа. При наибольшем значении физического веса Заказа с упаковкой, расчет производится по физическому весу. При превышении объемного веса над физическим, расчет стоимости доставки производится по объемному весу.

Объемный вес Заказа рассчитывается исходя из размеров его внешней упаковки по формуле: Длина (см) x ширина (см) x высота(см)/5000, и выражается в кг.

3.1. Для курьерской доставки:

А) Стандартные Заказы: сумма трех сторон составляет менее 1,5 метров или одна сторона менее 1,2 метра, физический вес до 50 кг.

Б) Крупногабаритные заказы: доставка крупногабаритных грузов оговаривается отдельно, при этом под крупногабаритным грузом понимается груз, сумма трех сторон которого составляет более 1,5 метров или одна сторона более 1,2 метра, физический вес свыше 50 кг.

В) Максимально допустимое количество грузовых мест (коробок, пакетов и т.д.) в 1 (одном) Заказе. – 6 (шесть).

Г) В одном Заказе не может быть более 1 (одного) грузового места с физическим весом свыше 25 кг.

Д) Заказы, передаваемые на Экспресс доставку, должны соответствовать следующим требованиям:

- физический вес одного Заказа (до 6 мест) не должен превышать 25 кг;
- сумма трех сторон должна составлять не более 1,2 метра.

Заказы с физическим весом свыше 25 кг принимаются на Экспресс-доставку по предварительному согласованию.

3.2. Для доставки в ПВЗ:

Наибольший физический вес одного места с учетом упаковки не должен превышать 15 кг. Наибольшие размеры одного места не должны превышать пределов 1,2м x 0,8м x 0,5 м.

3.3. Для отправки через ФГУП «Почта России»:

А) Нестандартные Заказы принимаются с физическим весом до 10 кг включительно; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 120 см; любая из сторон не

должна превышать 60 см

Б) Нестандартные Негабаритные Заказы принимаются с физическим весом до 10 кг включительно; в упаковке, которая не превышает максимальных размеров: 190 × 130 × 350 см)

В) Отправления 1-го класса принимаются с физическим весом до 2,5 кг; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 70 см; любая из сторон не должна превышать 36 см.

4. Специальный режим доставки

Не принимаются к отправке отправления, вложения которых требует соблюдения специальных режимов транспортировки (в том числе: соблюдение температурного режима).

Отдельному согласованию подлежат отправления, содержащие любые жидкие, аэрозольные и сыпучие фракции. Для таких отправлений обязательно наличие сертификата (или иного положенного документа) авиационной безопасности. Агент не несет ответственность за сохранность таких отправлений во время транспортировки и сроки их доставки, в том числе, если они были приняты к перевозке ошибочно (вследствие незнания Агентом специальных требований, предъявляемых к подобным грузам и/или несообщения таких сведений Принципалом).

5. Вложения, запрещенные к отправке:

- деньги, денежные знаки (монеты, банкноты и их эквиваленты);
- лицензии, государственные или иные ценные бумаги, и т.п.;
- вредные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химически агрессивные и едкие вещества;
- радиоактивные материалы и предметы их содержащие;
- наркотические средства, психотропные, сильнодействующие вещества;
- продукты питания;
- табак и табачные изделия;
- алкогольная продукция;
- лекарственные препараты;
- оружие различных видов;
- драгоценные металлы и камни и изделия из них;
- Товары/Заказы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для сотрудников Агента, пачкать или портить другие Заказы;
- Товары, перевозка, ношение или хранение которых запрещены законодательством РФ
- Товары, перевозка, ношение или хранение которых запрещены ПОУПС (для Заказов, отправляемых через ФГУП «Почта России»).

Соглашение о размерах вознаграждения (Тариф).

Общие правила

1. Тарифы устанавливаются от количества передаваемых заказов в месяц по итогам предыдущего месяца. Смена тарифного плана производится по итогам отработанного месяца на следующий месяц, при этом перерасчет расчетного месяца не производится. Перевод на другой тарифный план не производится по итогам декабря и января месяца.

2. Количество Заказов в день, передаваемых Принципалом на доставку в декабре месяце, ограничено. Расчет производится по формуле: количество Заказов с сентября по ноябрь деленное на количество рабочих дней за этот период и умноженное на 3. К Заказам, переданным сверх установленного лимита в день, применяется тариф с коэффициентом 2, либо Агент имеет право отказать в доставке таких заказов.

3. В случае частичного отказа, невозможности связаться с Клиентом в месте получения Заказа, отсутствия Клиента в месте получения Заказа после предварительного звонка Курьера; если количество переносов по одному Заказу три раза или срок переноса более двух недель с даты доставки данного Заказа, а также отказа Клиента от получения Заказа в ПВЗ доставка считается выполненной и Принципал оплачивает Агенту вознаграждение в полном размере в соответствии с Тарифом на доставку Заказа.

4. Не тарифицируются Заказы до передачи Агенту/представителю Агента.

5. Хранение отправления на складе Агента сверх установленного срока бесплатного хранения составляет 100 рублей в сутки.

6. Стоимость работ по поиску и восстановлению документов согласно п. 6.7 настоящего договора составляет 50 руб. за Заказ.

7. Обработка запросов на изменение суммы наложенного платежа составляет 20 руб. за каждое обращение по Заказу.

1. Курьерская доставка

Вид услуги, оказываемой Агентом		Размер вознаграждения Агента (%)
1.	Прием наличных денежных средств (от суммы принимаемых средств)	1,5
2.	Прием безналичных (эквайринг) денежных средств (от суммы принимаемых средств)	2,5
3.	Сбор за обеспечение сохранности груза (от оценочной стоимости)	0,5

1.1 Тариф на доставку Заказа по Москве и Московской области^{1,2,3,4,5,6,7:}

Вес до, (в кг)	Количество заказов в месяц, до						
	до 50	до 200	до 500	до 1000	до 2000	до 5000	от 5000
1	265	235	215	205	195	185	175
3	275	255	235	225	215	200	195
5	285	275	245	235	240	220	215
10	350	340	320	290	285	280	270

15	445	440	400	390	370	360	350
20	520	500	490	470	440	410	400
25	630	610	600	560	525	500	490
35	820	800	790	710	665	650	640
50	1080	1060	1050	910	860	850	840
+17 рублей за каждый последующий кг							
Забор	200	200	0	0	0	0	0
Экспресс забор⁴	200	200	200	200	200	200	200

- ✓ За услугу **Экспресс доставка** взимается на 50% больше Тарифа на доставку Заказа.
- ✓ За услугу **Ночная доставка** взимается на 100% больше Тарифа на доставку Заказа.
- ✓ За услугу **Возврат** взимается Тариф на доставку Заказа.

1. Цены указаны за доставку в пределах МКАД.
2. При доставке за пределы МКАД к тарифу на доставку в пределах МКАД добавляется стоимость доставки по следующей формуле: 50 руб. за каждые 5 км удаленности адреса получателя от МКАД по автомобильным дорогам общего пользования, при этом километраж округляется в большую сторону кратно 5.
3. За обработку возвращаемого заказа с доставкой в пределах одного региона (регион местонахождения склада отправителя совпадает с регионом доставки) Агент взимает вознаграждение в размере 30% стоимости Тарифа на доставку данного Заказа. При межрегиональной доставке заказа при отказе от доставки Клиентом или Принципиалом до передачи Заказа на магистраль Агент взимает вознаграждение в размере 30% от расчетного Тарифа на доставку.
4. Стоимость за услугу «Экспресс Забор» не взимается, если количество заказов, передаваемых по услуге Экспресс-доставка, составляет свыше 200 заказов в месяц.
5. Доставка до получателя «в руки» осуществляется без дополнительной платы для заказов с физическим весом до 15кг. Заказы свыше 15 кг доставляются без дополнительной платы до точки подъезда транспортного средства («до подъезда»). При необходимости подъема таких заказов к тарифу за доставку прибавляется стоимость подъема тарифу на подъем. Агент оставляет за собой право отказаться от подъема заказов.
6. Стоимость «Возврата документов» к заказу с доставкой в пределах одного региона (регион местонахождения склада отправителя совпадает с регионом доставки) Агент взимает вознаграждение в размере 20 руб. за 1 комплект возвращаемых документов. При межрегиональной доставке заказа (регион местонахождения склада отправителя не совпадает с регионом доставки) Агент взимает вознаграждение в размере 30 руб. за 1 комплект возвращаемых документов. Услуга «Возврат документов» доступна для заказов, отправленных на курьерскую доставку по Москве, Санкт-Петербургу, Московской и Ленинградской областям.
7. Стоимость услуги «Перенаправление заказа» составляет 40 руб.

Тариф на подъем:

Вес, до	Без лифта	С лифтом
15	Бесплатно	Бесплатно
25	40 руб./ этаж	100
35	70 руб./ этаж	150
45	90 руб./ этаж	200
50	110 руб./ этаж	200

1.2 Тариф на доставку Заказа по Санкт-Петербургу и Ленинградской области^{1,2,3,4,5,6}:

Вес до, (в кг)	Количество заказов в месяц, до						
	до 50	до 200	до 500	до 1000	до 2000	до 5000	от 5000
1	265	235	215	205	195	190	185
3	275	255	235	225	215	210	205
5	305	285	275	255	245	235	225
10	390	370	360	340	340	320	310
15	490	480	460	440	430	390	380
20	700	630	600	590	570	520	490
25	850	800	790	770	690	660	640
+23 рублей за каждый последующий кг							

✓ За услугу **Возврат** взимается Тариф на доставку Заказа.

1. Цены указаны за доставку в пределах установленных границ Санкт-Петербурга.
2. При доставке за пределы установленных границ Санкт-Петербурга к тарифу за доставку добавляется стоимость доставки по следующему тарифу: 70 руб. за каждые 5 км удаленности от установленных границ Санкт-Петербурга, при этом километраж округляется в большую сторону кратно 5.
3. За обработку всех возвращаемых заказов из Санкт-Петербурга и Ленинградской области Агент взимает вознаграждение в размере 50% стоимости Тарифа за доставку данного Заказа.
4. Доставка до получателя «в руки» осуществляется без дополнительной платы для заказов с физическим весом до 15кг. Заказы свыше 15 кг доставляются без дополнительной платы до точки подъезда транспортного средства («до подъезда»). При необходимости подъема таких заказов к тарифу за доставку прибавляется стоимость подъема тарифу на подъем. Агент оставляет за собой право отказаться от подъема заказов.
5. Стоимость «Возврата документов» к заказу с доставкой в пределах одного региона (регион местонахождения склада отправителя совпадает с регионом доставки) Агент взимает вознаграждение в размере 20 руб. за 1 комплект возвращаемых документов. При межрегиональной доставке заказа (регион местонахождения склада отправителя не совпадает с регионом доставки) Агент взимает вознаграждение в размере 30 руб. за 1 комплект возвращаемых документов. Услуга «Возврат документов» доступна для заказов, отправленных на курьерскую доставку по Москве, Санкт-Петербургу, Московской и Ленинградской областям.
6. Стоимость услуги «Перенаправление заказа» составляет 40 руб.

Тариф на подъем:

Вес, до	Без лифта	С лифтом
15	Бесплатно	Бесплатно
25	40 руб./ этаж	100
35	70 руб./ этаж	150
45	90 руб./ этаж	200
50	110 руб./ этаж	200

1.3 Тариф на доставку Заказа по региональным городам доставки:

Город доставки	Тарифная зона	Срок доставки в днях	Возможность частичной выдачи	Возможность приема наложенного платежа	Кол- во заказов в месяц		до 1000		до 2000		до 5000		от 5000	
					до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб.	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб.	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб.	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб.		

Абакан	6	9	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Азов	4	4	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Альметьевск	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Архангельск*	6	5	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Астрахань	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Балаково*	4	6	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Барнаул*	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Белгород	3	4	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Березники	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Благовещенск*	8	9	+	+	700	250	685	230	670	210	640	190
Братск*	7	12	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Брянск*	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Великий Новгород	3	6	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Владивосток	8	10	+	+	700	250	685	230	670	210	640	190
Владимир*	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Волгоград	4	4	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Вольск*	4	6	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Воронеж*	3	3	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Гай*	5	8	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Екатеринбург*	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Златоуст*	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Иваново*	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Ижевск	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Йошкар-Ола	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Казань*	3	4	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Калуга	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Каменск-Уральский	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Кемерово*	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Киров*	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Комсомольск-на-Амуре	7	10	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Копейск	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Краснодар*	4	4	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Красноярск	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Курган*	4	6	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Курск	3	3	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Липецк*	3	3	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Магнитогорск	4	6	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Миасс	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Набережные Челны	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Нижевартовск	7	8	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Нижний Новгород	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Нижний Тагил	6	6	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48

Новокузнецк*	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Новороссийск	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Новосибирск*	6	6	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Новотроицк*	5	8	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Новоуральск	6	6	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Омск*	6	6	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Орёл	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Оренбург	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Орск	5	7	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Пермь	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Петропавловск-Камчатский	9	6	+	+	1250	450	1235	414	1220	378	1190	342
Пятигорск	3	6	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Ростов-на-Дону	4	4	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Рузаевка	5	5	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Рязань	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Салават	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Самара*	3	4	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Саранск	3	3	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Саратов	3	4	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Симферополь*	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Смоленск*	3	3	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Соликамск	5	7	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Ставрополь*	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Сургут	7	7	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Сыктывкар	5	6	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Таганрог	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Тамбов	3	3	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Тверь	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Тольятти*	3	4	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Томск*	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Тула	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17
Тюмень	4	6	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Улан-Удэ*	7	8	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Ульяновск	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Уфа*	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Ухта	6	7	+	+	355	60	345	56	335	52	315	48
Хабаровск*	7	9	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Ханты-Мансийск	7	9	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Чебаркуль*	5	7	+	+	330	45	320	42	310	39	290	36
Чебоксары	3	5	+	+	285	25	280	24	275	23	265	22
Челябинск*	4	5	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24
Чита*	7	9	+	+	440	150	430	139	420	128	400	117
Энгельс*	4	4	+	+	300	30	295	28	290	26	280	24

Южно-Сахалинск	9	6	+	+	1250	450	1235	414	1220	378	1190	342
Якутск	9	7	+	+	1250	450	1235	414	1220	378	1190	342
Ярославль	2	3	+	+	275	20	270	19	265	18	255	17

*В данных городах присутствует возможность доставки в удаленные районы города/за черту города. Стоимость доставки в удаленные районы составляет +50 рублей к основному тарифу за факт осуществления услуги http://dostavka.guru/auxpage_spisok-indeksov-u-region-delivery.

При возврате Заказа/части Заказа Принципал оплачивает Тариф из расчета полной стоимости Тарифа от веса возвращаемого Заказа.

2. Доставка в Пункты выдачи Заказов (ПВЗ)

Вид услуги, оказываемой Агентом		Размер вознаграждения Агента (%)
1.	Прием наличных денежных средств (от суммы принимаемых средств)	1,5
2.	Прием безналичных (эквайринг) денежных средств (от суммы принимаемых средств)	2,5
3.	Сбор за обеспечение сохранности груза (от оценочной стоимости)	0,5

Тариф на доставку в ПВЗ

Кол-во заказов в мес, до	до 1000		до 2000		до 5000		от 5000		
	Зона Доставки	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб	до 2 кг, руб.	+ 1 кг, руб
1		145	15	140	14	135	13	125	12
2		175	20	170	19	165	18	155	17
3		185	25	180	24	175	23	165	22
4		200	30	195	28	190	26	180	24
5		230	45	220	42	210	39	190	36
6		255	60	245	56	235	52	215	48
7		340	150	330	139	320	128	300	117
8		550	250	535	230	520	210	490	190
9		1100	450	1085	414	1070	378	1040	342

Полный список пунктов выдачи приведен на сайте www.dostavka.guru

Максимальное время бесплатного хранения Заказа на пункте выдачи – 7 календарных дней. Продление хранения по запросу Принципала на 7 календарных дней - 10 руб. При возврате Заказов/Товаров Принципал оплачивает Тариф из расчета полной стоимости Тарифа от веса возвращаемого Заказа/Товара.

3. Отправка через Почту России

При отправке через Почту России Принципал оплачивает Агенту стоимость Почтовых сборов ФГУП «Почты России» и Вознаграждение Агента за отправку Почтовых

отправлений.

3.1 Тариф на отправку Заказов:

Виды Услуг	Тариф за отправку Заказов (упаковка не включена в стоимость), руб.	Тариф за отправку Заказов (упаковка включена в стоимость), руб.
Обработка и оформление нестандартного отправления (до 10 кг включительно; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 120 см; любая из сторон не должна превышать 60 см), отправления 1 класса (до 2,5 кг; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 70 см; любая из сторон не должна превышать 36 см)	50	80
Обработка и оформление нестандартного негабаритного отправления (до 10 кг включительно; в упаковке, которая не превышает максимальных размеров: 190 × 130 × 350 см)	75	125
Обработка и оформление нестандартного тяжеловесного отправления (более 10 кг, но менее 50 кг; в упаковке, сумма длины, ширины и высоты которой не превышает 120 см; любая из сторон не должна превышать 60 см)	130	210
Обработка и оформление нестандартного негабаритного тяжеловесного отправления (более 10 кг, но менее 50 кг; в упаковке, которая не превышает максимальных размеров: 190 × 130 × 350 см)	170	350
Возврата по письму Принципала нестандартного отправления	80 руб.	
Процент Агента за перевод наложенного платежа в адрес Принципала.	0,8% от стоимости наложенного платежа	

3.2 Тарифы Почты России:

	Вид услуги, оказываемой ФГУП «Почта России»	Размер Тарифа
1.	Комиссия ФГУП «Почты России» за перевод наложенного платежа.	1,7% от стоимости наложенного платежа (но не менее 35 руб.) в соответствии с Тарифами ФГУП «Почта России»
2.	Почтовая пересылка отправления.	В соответствии с утвержденными Министерством связи Тарифами ФГУП «Почта России» на день отправления
3.	Возврат почтового отправления.	В соответствии с утвержденными Министерством связи Тарифами ФГУП «Почта России» на день возврата отправления

В случае возврата Заказа от ФГУП «Почта России» по причине не соответствия ПОУПС (неверно указан адрес или иное) по вине Принципала, с последнего взимается плата по действующим на момент возврата тарифам ФГУП «Почта России». Досылка и возвращение посылок: За досылку и возвращение посылок взимается плата по тарифам, действующим на момент возврата. Дополнительно взимается надбавка за пересылку посылок в населенные пункты, находящиеся в условиях постоянной труднодоступности, утвержденная распоряжениями ФГУП «Почта России» от 03.09.2007г № 115-р, УФС г.Москвы от 13.09.2007г № 62.

4. Информирование

Пакет СМС рассылки включает в себя перечень СМС, отправляемых Агентом по

каждому заказу. Пакет E-mail рассылки включает в себя перечень e-mail сообщений, отправляемых Агентом по каждому заказу. Стоимость пакета составляет 3 рубля за обрабатываемый заказ.

5. Комплектация и хранение

п/ п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость услуги за единицу
1	Хранение ТМЦ.	М ³ /месяц	1000 руб.
2	Ручная переборка, сортировка и маркировка Товара при приемке (при отсутствии ШК поставщика)	вид Товара, до 10 единиц каждого вида	10 руб.
3	Подбор и комплектация Товара в заказ с упаковкой Принципала	До 5 позиций	45 руб. / Заказ
4	Подбор и комплектация Товара в заказ с упаковкой Агента	До 5 позиций	95 руб./Заказ + 50 руб. за каждое дополнительное место
5	Подбор и комплектация ТМЦ в заказ	За каждую последующую позицию	10 руб. /позиция

Акт № _____ передачи Заказов курьеру

к Агентскому договору № _____ от «__» _____ г.

Принципал		Агент		Дата составления акта	
ООО "Интернет-магазин"		ООО «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК»		31.01.2018	
№ п/п	№ заказа	Масса, кг	Оценочная стоимость заказа, руб.	Наложенный платеж, руб.	Количество мест
1	00000000011-2018	456	202168.55	202168.55	3
2	WS1-259	0.5	1815	0	1
3	WS0-259	0.5	1815	0	1
4	WS6-258	0.5	2319	0	1
5	WS5-258	0.5	2319	0	1
6	WS4-258	0.5	2319	0	1
7	WS1-258	0.5	2319	0	1
Итого:		459	215074.55	202168.55	9

Представитель принципала сдал:	Подпись:	Представитель агента (экспедитор) принял:	Подпись:
ФИО		ФИО	

М.П.

М.П.

Накладная на возврат заказа № ____ от 00 _____ 20__ г.

Номер накладной: ЦБ-012317
 Принципал: ООО «Интернет-магазин»
 Агент: ООО «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК»

Договор № 123 Д от 03.11.2017

Курьер: Иванов Иван Иванович

№	Номер заказа	ФИО Получателя	Дата забора	Дата возврата	Оценочная стоимость	Сумма возврата	Статус Заказа	Причина возврата	Вес	Количество возв-х мест	Примечание
1	102894	Козыбина Татьяна	12.12.2017	15.12.2017	10 069,00	3 104,00	Частично доставлен	Несоответствие вложения	1,96	1,00	
2	103181	Литвинюк Екатерина	12.12.2017	15.12.2017	23 949,00	10 150,00	Частично доставлен	Брак	2,78	1,00	
3	103139/1	Нане Узунян	12.12.2017	15.12.2017	250,00	250,00	Доставлен		0,10	1,00	
4	103124/1	Марина Магомедова	12.12.2017	15.12.2017	1 550,00	1 550,00	Доставлен		0,72	1,00	

Итого: 15 054,00

5,56 4,00

Агент возвращает, а Принципал принимает
 4 заказов, количеством 4 мест, суммой Пятнадцать тысяч пятьдесят четыре рубля 00 копеек

Агент: Сдал _____

Принципал: Принял _____

Принципал _____ / _____ /

Агент _____ / Бузук Д.В. /

ОТЧЕТ АГЕНТА

О ПРИЕМЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ДОСТАВКЕ ЗАКАЗА КЛИЕНТУ

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Принципал» в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Бузука Дениса Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», настоящим Отчетом удостоверяют, что в соответствии с условиями Агентского договора № _____ от «__» _____ 2017 г. в период с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г. г. были приняты от Клиента денежные средства за доставленные Заказы:

№ п/п	Заказ №	Дата доставки Клиенту	Вес, кг	Оценочная стоимость Заказа (рубли)	Частичный или полный возврат от Клиента (рубли)	Получено от Клиента за Заказ (рубли)	Вознаграждение Агента за доставку Заказа (рубли)	Вознаграждение Агента за прием денежных средств (рубли)
1	XXXXX	00.00.00	0 0	00, 00	00,00		00, 00	00,00
2								
3								
Итого:				00,00		00,00	00, 00	00,00

Общая сумма вознаграждения _____ рублей (прописью). В том числе

НДС (_____).

Общее количество обработанных Заказов _____

Услуги по доставке Заказов оказаны в полном объеме. Стороны не имеют претензий по выполненным поручениям.

Настоящий отчет является Актом оказанных услуг и основанием для подписания Акта взаимозачета.

Агент _____

должность

подпись

ФИО

Принципал _____

должность

подпись

ФИО

Принципал _____ / _____ /

Агент _____ / Бузук Д.В. /