

Общество с ограниченной ответственностью « _____ », именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Бузука Дениса Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Применяемые термины

1.1 «Маркетплейс» — платформа электронной коммерции, онлайн-магазин электронной торговли, предоставляющий информацию о продукте или услуге третьих лиц. В целом маркетплейс представляет собой оптимизированную онлайн-платформу по предоставлению продуктов и услуг.

1.2 «Груз (Товар)» – материальные ценности и товары с момента принятия к транспортировке и до момента сдачи в пункте назначения.

1.3 «Заявка» - сведения, надлежащим образом оформленные и направленные строго в электронном виде (формате) посредством электронной Заявки, через личный кабинет или посредством протокола обмена данными (API обмен) в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1).

1.4 «Оценочная стоимость» - общая стоимость Товара (ов) в одном Заказе/Грузе, определяемая Принципалом на основании внутреннего учета и указываемая им в Заявке, Оценочная стоимость является эквивалентом размера ответственности Агента перед Принципалом в случае утраты/ порчи данного Заказа, но не более его рыночной стоимости на соответствующую дату. Оценочная стоимость Заказа не подлежит корректировке Сторонами.

1.5 «Грузополучатель» - Лицо, организация, которым по указанию грузоотправителя должен быть выдан груз в месте назначения.

2. Предмет Договора.

2.1 По Договору Агент обязуется за вознаграждение от имени и за счет Принципала осуществлять прием, упаковку, обработку, доставку Груза и обеспечивать сервисные услуги, связанные с вышеперечисленными действиями в отношении Груза Принципала в рамках и на условиях настоящего договора.

2.2 Перечень предоставляемых услуг определяется на основании Заявки Принципала в пределах предоставляемых услуг по данному договору. Агент выполняет все поручения строго согласно Заявке Принципала, при этом Принципал несет всю ответственность за правильность оформления Заявки.

2.3 Агент оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять порядок исполнения поручения, список предоставляемых услуг и географию доставки, при этом данные изменения не могут ухудшать условия данного договора в соответствии с п.4

ст. 450 ГК РФ. Агент обязан направить Принципалу уведомление о таких изменениях посредством электронной почты на адрес Принципала, а также разместить публикацию на сайте <https://dostavka.guru>.

2.4 Территория, на которой Агент обязуется оказывать услуги Принципалу в соответствии с данным договором, указана на сайте <https://dostavka.guru>.

3. Порядок исполнения поручений.

3.1. Принципал передает, а Агент принимает Груз (Товар) для дальнейшей упаковки, обработки и доставки Товара в места приема Маркетплейсов (Грузополучателя) (Приложение № 2) в соответствии с Заявкой Принципала и надлежаще оформленным Актом приема-передачи. Обязательство Агента по доставке Груза (Товара) возникает с момента получения последним от Принципала надлежащим образом заполненной Заявки, в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1), и осуществления фактической передачи Агенту Груза (Товара), указанного в данной Заявке, на основании подписанного Акта приема-передачи. (Приложение №5).

3.2. Агент исполняет поручение Принципала строго по утвержденным Правилам по осуществлению доставки Заказа (Приложение №2).

3.3. Агент принимает к перевозке груз без подсчета единиц груза внутри места (без внутритарного подсчета) и проверки качества груза внутри места, если иное не оговорено в Заявке.

3.4. Груз должен передаваться Агенту Принципалом подготовленным, упакованным и промаркированным по правилам приема Маркетплейса (Грузополучателя), если иное не подразумевает условия сотрудничества, заключенные договором или дополнительным соглашением.

3.5. Груз для предохранения от утраты, недостачи, порчи и повреждений при перевозке, должен предъявляться Принципалом к перевозке в исправной упаковке (таре), обеспечивающей его полную сохранность. Если при наружном осмотре упаковки (тары) предъявляемого к перевозке груза Агентом будут замечены недостатки, которые могут вызвать утрату, порчу или повреждение груза, Принципал обязан заменить или отремонтировать упаковку (тару). В противном случае Агент оставляет за собой право не принимать такой груз к перевозке. Если же Принципал согласен перевозить груз в поврежденной либо несоответствующей условиям перевозки и требованиям Агента, упаковке (таре), Стороны делают отметку о несоответствии и/или повреждении упаковки (тары) в АПП. В этом случае Агент не несет ответственность за несохранность и порчу такого груза, а Принципал лишается права предъявить претензии к Агенту при приемке (получении) груза в пункте назначения.

3.6. Габариты (объем, вес, размеры) груза определяются при приемке груза, на основе обмера и взвешивания. Общая масса груза определяется подсчетом веса отдельных мест груза по маркировке, нанесенной на упаковку каждого места. Общий объем груза определяется путем обмера. Данные взвешивания и/или обмера заносятся в систему Агента и отображаются в личном кабинете Принципала. В случае ограниченной рядности укладки, предварительно указанной в Заявке, при невозможности полной загрузки транспортного средства, средства перевозки, Агент вправе пересчитать объем груза, с учетом пустот, оставшихся в транспортном средстве. В случае разногласий между Принципалом и Агентом относительно габаритов груза, в пункте назначения при разгрузке возможен его перемер либо перевес, результаты которого будут являться окончательными при расчетах. Контрольные измерения и взвешивания проводятся в присутствии представителей Принципала и Агента. На основании результатов этих измерений Сторонами подписывается Акт повторного обмера и окончательно уточняется стоимость услуг Агента.

3.7. Агент вправе удерживать находящийся у него груз до момента полной оплаты Принципалом услуг Агента и возмещения дополнительных расходов Агента, в том

числе, и расходов на хранение груза Принципала на складе в течение всего срока удержания.

3.8. Хранение возвращенного Клиентом Заказа/Товара на складе Агента осуществляется безвозмездно на срок до 5 (Пяти) дней. Сверх установленного срока Принципал обязан оплатить стоимость хранения Заказа/Товара в соответствии с Соглашением о размерах вознаграждения (Тарифом) (Приложение №4).

4. Обязанности Сторон

4.1 Принципал обязан:

- а) до прибытия автомобиля под погрузку подготовить груз к перевозке, подготовить документы, пропуска на право проезда в охраняемые зоны.
- б) Подготовить и предъявить к перевозке маркированный груз в надлежащей упаковке (таре), предохраняющей груз от порчи, повреждений в пути следования и соответствующей ГОСТам Российской Федерации, Правилам перевозки грузов, утвержденным уполномоченными органами, требованиям уставов соответствующих видов транспорта.
- в) информировать Агента обо всех изменениях касательно заказа, в случае отмены заказа менее, чем за 12 часов до времени заказа, Принципал оплачивает минимальную сумму заказа по заказанной машине.
- г) осуществлять своими силами и средствами погрузку и разгрузку грузов на автомобиле на своих складах и базах, не допуская простоя автотранспорта под погрузкой или выгрузкой сверх установленных норм времени;
- д) иметь устройства для освещения места работы в ночное и вечернее время, а также необходимые для погрузки и перевозки приспособления и материалы;
- е) Своевременно и полностью оплатить услуги Агенту по организации перевозки груза в соответствии с Заявкой и условиями настоящего договора, а также оплатить Агенту дополнительные расходы, понесенные им в интересах Принципала
- ж) Немедленно сообщать Агенту обо всех изменениях Заявки, условий перевозки груза.
- з) В случае погрузки (разгрузки) груза на Принципала обеспечить безопасные условия работы водителям и лицам, сопровождающим транспортные средства и средства перевозки Агента.
- и) Передать представителю Агента списки складов и пунктов приема, схемы проездов в пути следования транспортных средств и средств перевозки, с точным указанием адресов, графика работы соответствующих пунктов; о каждом изменении в списке немедленно сообщать Агенту.
- к) Выдавать представителю Агента в случае необходимости доверенности на совершение действий, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору Агентом.
- л) Не передавать для доставки Агенту товары, перевозка, ношение или хранение которых запрещены законодательством РФ, или могут быть связаны с нарушением законодательства РФ.
- м) В течение 3-х рабочих дней со дня представления Агентом Отчета подписать его либо направить Агенту в письменном виде свои мотивированные возражения в случае несогласия с содержанием Отчета. В случае неполучения Агентом возражений или Отчета, подписанного Принципалом, в течение данного срока Отчет считается согласованным Сторонами.

- н) Оплачивать счета Агента за выполненные поручения в течение 3-х банковских дней с даты их получения почтовой связью, курьером или посредством оперативных средств связи (электронной почте).

4.2. Принципал имеет право:

- а) на возмещение ущерба, причиненного ему при перевозке груза;
б) давать указания Агенту в соответствии с настоящим Договором.
в) самостоятельно получать информацию о состоянии Заказов и процессе их доставки не реже одного раза в день посредством личного кабинета на сайте <https://dostavka.guru> или протокола обмена данными (API обмен) в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1) и Правилами по осуществлению доставки Заказа (Приложение №2).

4.3. Агент обязуется:

- а) своевременно, в срок, указанный в заявке Принципала, предоставить транспортное средство, пригодное для перевозок соответствующего вида груза.
б) При приеме груза для перевозки Агент (водитель транспортного средства) предъявляет грузоотправителю документ, удостоверяющий личность и доверенность.
в) доставить вверенный ему Принципалом груз в пункт назначения и выдать его уполномоченному на получение груза лицу (грузополучателю) в срок, указанный в заявке Принципала.
г) незамедлительно извещать Принципала обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению обязанностей по данному Договору.
д) Обеспечить сохранность Заказа с момента получения Заказа от Принципала или его представителя до момента вручения Заказа Клиенту Принципала или возврата Принципалу.
е) Информировать Принципала о процессе доставки Заказа Клиенту в электронном виде посредством личного кабинета на сайте <https://dostavka.guru> или протокола обмена данными (API обмен) в соответствии с Правилами оформления Заявки (Приложение №1) и Правилам по осуществлению доставки Заказа (Приложение №2) путем обновления статуса Заказа.
ж) Предоставлять Принципалу один раз в месяц, но не позднее десятого рабочего дня по окончании отчетного периода, следующие документы:
- Отчет Агента о приеме денежных средств, доставке Заказа и об обработке возвращаемых Заказов (Приложение №7);
 - Счет-фактура на услуги Агента.

4.4. Агент вправе:

4.4.1. Потребовать предъявления документов (оригиналов и их копий, заверенных надлежащим образом), подтверждающих право Принципала владеть, пользоваться, распоряжаться и, в том числе, отправлять и получать груз.

4.4.2. Привлекать Агентов и других третьих лиц для организации перевозки груза Принципала.

4.4.3. Выдать груз в пункте назначения грузополучателю, указанному Принципалу, только после внесения Принципалом платы за услуги.

4.4.4. По согласованию с Принципалом, оказывать за отдельную плату дополнительные услуги, и в частности:

- а) консультировать по вопросам подбора транспорта для перевозки груза, оформления перевозочных документов, организации срочной отправки груза;
б) маркировать предназначенный к отправлению груз;
в) организовать охрану груза на период его перевозки и хранения;
г) организовать дополнительное страхование отправляемого груза;

- д) предоставлять складские площади для временного размещения, хранения перевозимого груза;
- е) осуществлять экспедирование груза на основании соответствующей доверенности;
- ж) организовать необходимую (или дополнительную) упаковку груза в соответствии с требованиями, предъявляемыми к упаковке (таре) привлекаемыми Агентами;
- з) организовать диспетчерский контроль за продвижением груза до пункта назначения;
- и) организовать погрузку и разгрузку груза в необходимое Принциалу время с использованием средств освещения, погрузочно-разгрузочных приспособлений и механизмов Агента;
- л) организовать доставку груза от пункта назначения, указанного в Заявке (или из местонахождения Агента) до местонахождения Принципала (Грузополучателя);
- м) организовать выполнение иных действий, связанных с организацией перевозки груза.

4.4.5 Агент вправе не осуществлять действия, указанные в п. 2.1 Договора, в отношении товаров, перечисленных в п. 4.1 (л) Договора, а также, таких товаров, продажа и перевозка которых требует получения специального разрешения и/или лицензии в соответствии с законодательством РФ, в случае, если такое разрешение и/или лицензия отсутствует у Агента, или товаров, запрещенных к продаже.

5. Размер и порядок оплаты.

5.1 Размер вознаграждения Агента определяется на основании Соглашения о размерах вознаграждения (Тарифа) (Приложение №4) и включает все расходы по выполнению поручения (если иное прямо не предусмотрено Договором либо Дополнительными соглашениями).

5.2 Стоимость перевозки определяется суммарно из расчёта стоимости подачи, а/м, стоимости фактически затраченного времени на погрузо-разгрузочные работы и доставку груза, но не менее стоимости минимального заказа.

5.3 Агент оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять Соглашение о размерах вознаграждения (Тариф) (Приложение №4), при этом уведомления об изменении Агент обязан направить Принциалу посредством электронной почты на адрес Принципала, а также разместить публикацию на сайте <https://dostavka.guru>, в срок не менее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты вступления в силу новых изменений. Изменения могут проводиться не чаще 2 раз в год и должны быть сопоставимы с величиной изменения индекса потребительских цен (Consumer PriceIndex, CPI) за период, исчисляемый с момента предыдущих изменений.

5.4 Если Сторонами не согласовано иное, Принципал производит 100-процентную предоплату услуг Агента, путем наличного расчета либо безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Агента до выдачи груза Грузополучателю. Принципал имеет право перечислить на расчетный счет Агента предоплату в счет будущих платежей.

5.5 Датой оплаты является дата зачисления платежей Принципала на расчетный счет Агента либо дата внесения наличных денежных средств в кассу Агента.

5.6 Денежные средства, перечисленные Принципалом Агенту в качестве предоплаты, учитываются при взаимных расчетах сторон. В случае, если фактические понесенные расходы Агента на организацию перевозки груза превысят сумму денежных средств, внесенных Принципалом в качестве предоплаты, последний оплачивает недостающую часть суммы. Если сумма предоплаты превысит фактическую стоимость организации перевозки Груза, остаток предоплаты зачисляет в счет будущих услуг Агента. При отсутствии в течение месяца новой Заявки от Принципала, Агента перечисляет на

расчетный счет Принципала денежные средства, внесенные ранее в качестве предоплаты на основании письма Принципала.

5.7 Окончательный расчет по платежам за организацию перевозки Груза, дополнительные расходы и другие услуги, оказанные Агентом Принципалу на основании Заявки, производятся не позднее 3-х дней с момента выставления счета (дополнительного счета) Агента.

5.8 Если Принципалом не указано основание производимого им платежа, то Агент оставляет за собой право самостоятельно определить его назначение в рамках оплаты оказанных Агентом Принципалу услуг.

6. Ответственность сторон.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. В случае порчи или утраты Заказа по вине Агента либо его сотрудников, Агент компенсирует Принципалу стоимость Оценочной стоимости Заказа, указанной в Заявке. Порядок компенсации, если он не оговорен отдельно, регулируется ст. 796 Гражданского Кодекса РФ.

6.3. За нарушение сроков перечисления денежных средств, сторона-должник уплачивает стороне-кредитору пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более суммы задолженности. Взыскание пени является правом, а не обязанностью Сторон, и осуществляется на основании требования, предоставленного в письменном виде.

6.4. По истечении 60 дней с момента начала платного хранения Товара на складе Агента, Агент вправе по своему усмотрению возвратить такие Товары Принципалу за счет последнего или в установленном порядке реализовать Товары, по договору купли-продажи исходя из подтвержденной документами цены Товаров или при отсутствии таких документов исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, либо на основании экспертной оценки, либо утилизировать данные Товары. Принципал настоящим подтверждает, что он уведомлен и согласен с тем, что в случае реализации или утилизации Товаров, их стоимость Принципалу не возмещается.

6.5 В случае задержки Принципалом выплат сумм, причитающихся Агенту, Агент имеет право не выполнять заказы Принципала.

6.6 Агент не несет ответственность за изменения свойств и характеристик Груза, произошедшие вследствие:

а) естественных причин, связанных с перевозкой груза, норм естественной убыли (усушка, утряска, выветривание и т.д.) или погрешностей измерения массы нетто, если разница между массой груза, определенной в пункте отправления, и массой груза определенной в пункте назначения, не превышает погрешности измерения массы нетто такого груза, а также норму естественной убыли его массы, установленную уполномоченным Правительством РФ органом;

б) принятия Агентом с согласия Принципала к перевозке груза в упаковке, не обеспечивающей его сохранность от утраты, недостачи, порчи и повреждений (в том числе, в поврежденной упаковке, таре), при наличии в ТН отметки о несоответствии упаковки (тары) Груза;

в) за недостачу, повреждение (порчу) груза внутри упаковки (тары) мест, полученных Принципалом в исправной упаковке (таре), за исправной упаковкой/пломбой Принципала;

г) за не прямые убытки, включая упущенную материальную выгоду, возникшие вследствие задержки в отпращивании (доставки) груза; д) за порчу (повреждение) груза в результате не указания Принципалом особого режима перевозки;

е) за порчу (повреждение) груза в случае осуществления перевозки на особых условиях

6.7 Принципал несет ответственность перед Агентом в полном объеме:

а) за неполноту, несвоевременность и (или) недостоверность переданной Принципалом Агенту информации о грузе; за отсутствие разрешительных документов, необходимых для перевозки груза и, причиненные в связи с этим Агенту;

б) за перегруз транспортного средства, средства перевозки Агента; за неправильное указание в Заявке, ТН и Акте приемки-сдачи наименования, веса, свойств или других данных о грузе; за последствия, возникшие вследствие искажения (либо указания недостоверных, неточных или неполных) сведений о грузе;

в) за убытки, вызванные сверхнормативным простоем транспорта, средств перевозки под загрузкой, разгрузкой, порожним пробегом автомашин, простоем иных транспортных средств, хранением неполученного или невостребованного груза на складе в пункте назначения; переадресовкой в случае неправильного указания в Заявке реквизитов Груза и пункта назначения - в полном объеме таких убытков;

6.8. Если Агентом, Грузополучателем будет установлено (и подтверждено надлежащим Актом), что неправильное оформление Принципалом документов на груз или нарушение им технических условий погрузки/разгрузки привело к порче или утере груза, повреждению транспортных средств и средств перевозки Агента либо Грузополучателя, Принципал несет ответственность по претензиям и искам, предъявленным Агенту, в полном размере предъявленных исковых требований и претензий.

7. Арбитраж

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

7.3. Все вопросы, которые не регламентированы Сторонами в Договоре, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Агент, либо Принципал не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности, например, наводнение, землетрясение, ураган, военные действия, аварии, а также отраслевая забастовка, акты и распоряжения органов государственной власти и управления.

8.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме или электронном виде посредством e-mail и подтвердить наличие таких обстоятельств.

8.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого

действуют такие обстоятельства и/ или их последствия.

8.5. В случае усложнения транспортной доступности, ухудшения погодных условий, в периоды высокой загруженности Агент имеет право увеличивать сроки и интервалы доставки Заказов, предварительно уведомив о таких действиях Принципала.

9. Срок действия и порядок расторжения Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке, расторгнуть Договор при условии письменного уведомления другой стороны не менее чем за один месяц до даты предполагаемого отзыва.

9.3. Договор считается расторгнутым после подписания Сторонами Акта о досрочном расторжении Договора, возврата Заказов, находящихся на складах Агента, проведении сверки взаимных обязательств и осуществлении на основе этого взаиморасчетов между Сторонами не позднее даты предполагаемого расторжения, указанной в письменном уведомлении о досрочном расторжении Договора.

9.4. При прекращении действия Договора по п. 9.2. после получения одной из Сторон уведомления о прекращении Договора эта сторона обязана провести со стороной, направившей уведомление, сверку взаиморасчетов и подписать акт сверки.

Стороны согласуют дату, время и место проведения сверки путем обмена письменной корреспонденции, позволяющей точно установить, что данная корреспонденция исходила от соответствующей стороны.

В случае уклонения одной из Сторон от проведения сверки взаиморасчетов в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента получения уведомления противоположная сторона вправе провести сверку и оформить акт сверки взаиморасчетов в одностороннем порядке. При этом результаты считаются окончательными, и другая сторона не вправе оспаривать содержание акта сверки.

Под уклонением от проведения сверки в целях применения данного пункта Стороны понимают:

- отсутствие ответов стороны на корреспонденцию, направленную ей противоположной стороной в сроки, предусмотренные настоящим пунктом;
- отсутствие в согласованную дату, согласованное время, в согласованном для сверки месте одной из Сторон;
- совершение противоправных действий одной из Сторон, связанные с физическим недопущением другой стороны к прибытию на место для проведения сверки.

9.5. Агент оставляет за собой право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если количество Заказов в месяц составит менее 50 (Пятидесяти) единиц Заказов. В этом случае Агент уведомляет о расторжении договорных отношений за 3 (Три) рабочих дня до даты расторжения. Расторжение в данном случае является правом, а не обязанностью Сторон.

9.6. Непрерывное отсутствие от Принципала Заявок и (или) Заказов свыше 3 месяцев является основанием для одностороннего расторжения данного договора со стороны Агента без уведомления Агентом Принципала.

9.7. Агент оставляет за собой право расторгнуть Договор в одностороннем порядке,

если действия Принципала связаны с передачей Агенту товаров, перевозка которых влечет за собой нарушение законодательства РФ. В этом случае Агент уведомляет о расторжении договорных отношений за 3 (Три) рабочих дня до даты расторжения.

10. Заключительные положения

10.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. После подписания Договора вся предыдущая переписка Сторон теряет силу.

10.3. Дополнения и изменения к Договору могут быть внесены Сторонами только в письменном виде.

10.4. Все претензии и сверки по оплате выполненных Агентом поручений, принимаются от Принципала в течение 90 дней с даты направления Отчета Агента.

10.5. Принципал дает безусловное согласие на обработку и хранение предоставленных в связи с исполнением Договора персональных данных. При предоставлении Клиентом персональных данных иных лиц, Принципал гарантирует, что согласие вышеуказанных лиц на предоставление их персональных данных Принципалом Агенту получено и несет ответственность в случае предъявления каких-либо претензий Агенту вследствие несоблюдения данного условия.

10.6. При изменении наименования Сторон, их юридического статуса и правоспособности, адресов и платежных реквизитов, а также иных изменений, способных повлиять на ход и результаты исполнения Договора, Сторона, у которой произошли указанные изменения, обязана незамедлительно письменно сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Агент вправе уведомить Принципала о произошедших изменениях путем размещения соответствующей информации на сайте <https://dostavka.guru>, а также отправкой уведомления на электронный адрес Принципала.

10.7. Наименование разделов Договора и пунктов приняты для удобства пользования и не могут рассматриваться как положения, имеющие самостоятельное значение.

10.8. Принципал, предоставляя информацию об абонентских номерах подвижной (мобильной) связи своих, а равно Клиентов непосредственно, либо через Клиентов, дает свое согласие на получение смс-уведомлений Агента, а также подтверждает наличие желания получать такие смс-уведомления.

10.9. Условия Договора и его Приложений конфиденциальны и не подлежат разглашению.

11. Юридические адреса и реквизиты сторон.

ПРИНЦИПАЛ:	АГЕНТ:
Общество с ограниченной ответственностью	Общество с ограниченной ответственностью «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК»
ИНН/КПП	ИНН/КПП 7606121126/760601001
Юридический адрес:	Юридический адрес: 150000, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, стр. 2, оф. 202, к. 7
Почтовый адрес (Фактический адрес):	Почтовый адрес: 150000, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 3, стр. 2, оф. 202, к. 7
р/сч №	р/с № 40702810801300022322
В	В АО «АЛЬФА-БАНК»
к/с №	к/с № 30101810200000000593
БИК	БИК 044525593
Генеральный директор	Генеральный директор Бузук Денис Викторович direct@dostavka.guru 8-495-374-75-21
Контактное лицо по вопросам бух. учета	Контактное лицо по вопросам бух. учета buh@dostavka.guru 8-495-374-75-21
Контактное лицо по вопросам продаж и логистики	Контактное лицо по вопросам продаж и логистики logist@dostavka.guru 8-495-374-75-
Контактное лицо по вопросам складского учета	Контактное лицо по вопросам складского учета sklad@dostavka.guru 8-495-374-75-
Адрес сайта:	Адрес сайта: http://dostavka.gu

Принципал

Генеральный директор

_____ / _____ /

М.П.

Агент

Генеральный директор

_____ / Д.В. Бузук /

М.П.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ.

Заявка размещается в электронном виде (формате) через личный кабинет ручным добавлением, через загрузку Excel файла или посредством протокола обмена данными (API обмен). Описание API обмена доступно на сайте <https://dostavka.guru>. Также существует резервная возможность отправки заявки в формате .xls на электронный адрес Агента: zayavka@dostavka.guru. Заявки в любом виде принимаются СТРОГО до 18.00 текущего дня для доставки на следующий день.

В связи с автоматической обработкой Заявок, необходимо соблюдать следующие правила:

- 1) УСЛУГА* выбираете один из вариантов, в зависимости от условий Договора:
 - ДОСТАВКА - стандартная доставка до Грузополучателя.
 - ВОЗВРАТ- возврат Заказов от Грузополучателя Принципалу
- 2) СПОСОБ ДОСТАВКИ*
 - Маркетплейс – доставка заказа на склад Маркетплейса;
- 3) ДАТА ДОСТАВКИ* указывается в формате DD.MM.YYYY (другой формат не считывается). Дата доставки ставится днем, когда Заказ должен быть доставлен на Маркетплейс; Дата доставки сгенерируется автоматически по ближайшей дате доставки для выбранного склада Маркетплейса.
- 4) ВРЕМЯ ДОСТАВКИ* - Время доставки на Маркетплейс необходимо выбрать согласно регламентируемого графика; Время доставки должно быть идентичным с выбранным временем на платформе Маркетплейса, при несовпадении времени доставки, доставка может быть не осуществлена.
- 5) №ЗАКАЗА* должен быть уникальным для каждого Заказа. Номером заказа, для удобства, может служить номер отгрузки на портале Маркетплейса. Допустимое кол-во символов в номере заказа от 3 до 20.
- 6) ГОРОД ОТПРАВИТЕЛЬ* – регион, из которого отправляется Заказ (МСК, СПБ).
- 7) АДРЕС ДОСТАВКИ* необходимо выбрать необходимый адрес доставки из предложенного списка
- 8) НОМЕР ПВЗ. При оформлении заявки через Excel файл, необходимо указать номер, соответствующий необходимому адресу склада доставки.
- 9) Е-МАИЛ ПОЛУЧАТЕЛЯ - Электронная почта сотрудника Принципала, ответственного за доставку данного заказа.
- 10) ПРИМЕЧАНИЕ - Уточняющие данные о доставке Заказа в произвольном виде. Не является обязательным руководством.
- 11) ФИО ПОЛУЧАТЕЛЯ* - Ответственное лицо Принципала за оформляемый заказ
- 12) ТЕЛЕФОН ПОЛУЧАТЕЛЯ* - Телефон сотрудника Принципала, ответственного за доставку данного заказа.

13) ВЕС, КГ. – Нетто вес Заказа в кг, допустимо написание как целого числа, так и дробного с округлением до трех тысячных. Например: 2 или 2,5 или 2,55 или 2,987. Параметр необязательный, так как производится точное автоматическое перевешивание Заказа на складе Агента, но желательный для определения грузоподъемности автомобиля, прибывающего на забор Заказов.

14) МЕСТА - количество грузовых мест (коробок, пакетов и т.д.) в Заказе.

15) ОЦЕНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ* Ответственность Агент несет в размере той суммы, которую Принципал указал в Заявке в графе «Оценочная стоимость». Указывается всегда.

16) ШТРИХ-КОД – 13-значный штрих код EAN-13. При создании заявки в Личном кабинете или загрузке файла в формате .xls в ЛК штрих код присваивается автоматически, при АРІ-обмене возможно присвоение ШК как через систему Принципала, так и ответ сервера Агента с присвоенным ШК. При отправке файла в формате .xls на почту обязанность формирования ШК ложится на Принципала, формировать его можно через файл, подробнее данный процесс описан на сайте <https://dostavka.guru/>. Также по предварительной договоренности возможен прием любых форматов штрих-кодов до 128 символов. ВАЖНО! Штрих-код на самом Заказе должен строго соответствовать штрих-коду в Заявке, иначе Агент не несет никакой ответственности за некорректно оформленный Заказ. Заполнение шапки – необходимо только для электронных файлов в формате .xls:

- Грузоотправитель (название Вашей компании в системе);
- Адрес (фактического местонахождения);
- Контактный телефон в формате 8XXXYYZZZZ – телефон менеджера, занимающегося сопровождением заказов.

Также для файла формата .xls обязательны к выполнению следующие условия:

- формат всех ячеек - текстовый
- таблица должна быть на первом листе книги .xls
- не больше 500 строк в одном файле
- формат файла должен быть ".xls" (строчными), версия не выше 97-2003
- ячейки рабочей области таблицы, должны обязательно иметь границы

17) При загрузке Заявки с данными товарного учета заполняются следующие графы:

Наименование товара* - текстовая строка (без ", ', \) .

Артикул* - текстовая строка (без ", ', \) Для каждого вида, цвета, фасона и размера должен присутствовать свой артикул. Артикул должен присутствовать на каждом Товаре или его заводской упаковке.

Штрих-код * – Заводской штрих-код товара в системе EAN-13. Штрих-код, заводимый в систему Агента, для дальнейшей приемки, хранения и комплектации товара.

Характеристики* - текстовая строка (без ", ', \) совокупность отличительных свойств и признаков товаров, определяющих их функциональное и (или) социальное назначение. Описание совпадающее с описанием товара на Маркетплейсе.

Ед. измерения* – только «шт.»

Количество* - целое число

Цена ед. изм.* - число с дробной частью до сотой. Цена 1 шт. Товара.

Моно упаковка * - Торговая площадка регламентирует признак соседства товаров в грузовом месте

1 - товар нельзя вкладывать в грузоупаковку с другими артикулами

0 - можно смешивать с другими артикулами

Переклеить наклейку* - 1- требуется наклеить на ТМЦ этикетку по правилам Торговой Площадки; 0 - оставить старую этикетку

Описание* - Наименование этикетки, которое нужно наклеить для торговой площадки

Серийный номер* - Артикул, который нужно наклеить для торговой площадки

Исходящий номер* - Штрих-код печатаемый на этикетке, соответствующий ШК на торговые площадки Маркетплейса

Упаковка клиента* - 1 - использовать материал Принципала; 0 - материал фулфилмента

Примечание строка – Комментарии относящиеся к особенностям подготовки и упаковки товара или заказа

Звездочками «*» выделены графы, обязательные для заполнения

В случае изменения формата ячеек, заявка принята не будет.

Правила по осуществлению доставки

1. Общие правила

1.1 Доставка Товара осуществляется в пункты приема заказов Маркетплейсов (Грузополучателя), размещенных на сайте www.dostavka.guru и в данном Приложении к договору.

1.2 Днем приема заказов считается текущий день до 18.00. Сроки доставки указываются в днях: если стоит 1 день – то доставка осуществляется на следующий день со дня приема Заказов, если 2 – то доставка через 1 день и т.д.

1.3 Габариты Заказов, принимаемых к перевозке, указаны в Требованиях по маркировке, упаковке и габаритам Заказа.

1.4 Приемка Заказа от Принципала осуществляется в соответствии с электронной Заявкой Принципала уполномоченным лицом Агента по количеству Заказов без пересчета вложений. Факт передачи Заказа подтверждается Актом приема-передачи Заказов, подписанный Сторонами.

1.5 Агент уведомляет по согласованным электронным каналам связи Принципала о Заказах, переданных Принципалом Агенту, по которым не оформлена Заявка в соответствии с Приложением №1. В случае неполучения Агентом оформленной Заявки в течение 3х рабочих дней с момента направления уведомления, Агент имеет право оформить такую заявку от имени Принципала и присвоить Заказу статус «ошибочно доставлен», при этом адресом доставки Заказа является адрес склада Агента. Вознаграждение за доставку таких заказов рассчитывается в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Доставка на склад Маркетплейса (Грузополучателя)

2.1 Доставка осуществляется в выбранный Принципалом пункт сдачи груза Маркетплейса.

2.2 Время и интервал доставки Принципал выбирает из предложенных Агентом окон доставки. Принципал выбирает соответствующий интервал сдачи груза на сайте Маркетплейса. Агент снимает с себя ответственность за своевременную отгрузку Товара, в случае, если интервал будет оформлен Принципалом не верно либо не оформлен.

2.3 Агент, за 1 день до доставки груза, сообщает Принципалу информацию по автомобилю и водителю, которые будут совершать доставку Груза, в соответствии с требованием Маркетплейса (Грузополучателя).

2.4 Представитель Агента (Водитель) осуществляет отгрузку Товара в соответствии с требованиями, опубликованными в официальных источниках Маркетплейса (Грузополучателя), на склад которого производится доставка.

2.5 Возврат документов от Грузополучателя осуществляется при указании необходимости данной операции и оформляется в Заявке Принципалом.

2.6 Время ожидания курьером с момента прибытия в адрес доставки – 2 часа, с момента въезда на территорию склада маркетплейса (Грузополучателя). Время, проведенное водителем свыше двух часов, оплачивается согласно утвержденным тарифам.

2.7 В случае изменения условий доставки (данных Заявки) Принципал обязан уведомить Агента путем отправки уведомления посредством личного кабинета (при

отсутствии возможности - письма по электронным каналам связи на адрес logist@dostavka.guru), при этом возможность таких изменений рассматривается Агентом.

2.8 Перенос Заказа может осуществляться Агентом в случаях:

- По требованию Принципала
- изменения адреса доставки;

2.9 В случае отказа принятия Товара в месте получения Заказа, по причине, не зависящей от Агента, Принципал оплачивает Агенту вознаграждение в соответствии с Тарифом, указанным в Соглашении о размерах вознаграждения (Приложение №4).

2.10 Доставка на закрытые, режимные и пропускные объекты осуществляется Агентом, при наличии оформленного пропуска Принципалом на верную дату и время сдачи Груза, согласно оформленной Заявки.

2.11 При наличии разногласий или вопросов Грузополучателем, Курьер обязан связаться с представителем Принципала. Ответственность за предоставление корректного и доступного для связи номера представителя Принципала лежит на Принципале.

2.12 При обнаружении недовложения\пересортицы или брака Заказа (Товара), составляется Акт расхождения (по форме, представленной на сайте <https://dostavka.guru>), который подписывается представителем Агента. Экземпляр Акта передается Принципалу.

2.13 Доставка крупногабаритных заказов оговаривается отдельно, при этом под крупногабаритным грузом понимается груз, объем которого составляет более 10 кубических метров. Срок доставки данных Заказов может быть увеличен.

2.14 Полный перечень адресов складов маркетплейсов, в которые осуществляется доставка, размещен на сайте <http://dostavka.guru> в разделе Услуги – Маркетплейсы

№ п\п	Адрес доставки	Срок доставки в днях	Дни доставки	Время доставки	Интервал
1.1. Wildberries					
1	Адрес: 142103, г. Подольск, ул. Поливановская, д.9	1*	Пн-Вс	21:00-00:00	без интервала
2	Адрес: Подольский район, д. Коледино, ул. Троицкая, д. 20	1*	Пн-Вс	00:00-03:00	без интервала
3	Адрес: Домодедово, ул. Логистическая, строение 9 А, административно-складской корпус 3.	1*	Пн-Вс	00:00-03:00	без интервала
4	Адрес: 108810, Москва, д. Крёкшино, Тупиковый проезд 1.	1*	Пн-Вс	11:00-15:00, 00:00-03:00	без интервала

5	Адрес: 141205, Московская область, город Пушкино, ул. Пушкинское поле, владение 10, строение 2	1*	Пн-Вс	00:00-03:00	без интервала
6	Адрес: Ногинский р-н, Московская обл., г. Электросталь	1*	Пн-Вс	00:00 - 03:00	без интервала
7	Адрес: СЦ Очаково: г. Москва, ул. Наташи Ковшовой 2с1	1*	Пн-Вс	21:00-00:00	без интервала
1.2 Ozon					
1	Адрес: Тверская область, Калининский р-н, промышленная зона Боровлево-2, комплекс 1А	1*	Пн-Вс	21:00-00:00	1 час
2	Адрес: Московская обл., Солнечногорский р-н, с. п. Пешковское, дер. Хоругвино, стр. 32/2	1*	Пн-Вс	00:00-03:00	1 час
3	Адрес: Московская обл., Солнечногорский р-н, дер. Черная Грязь, ул. Сходненская, стр. 1	1*	Пн-Вс	09:00-11:00	1 час
1.3 Яндекс					
1	Адрес: Московская область, г. Котельники, Яничкин проезд, д. 7, терминал БД-6	1*	Пн-Вс	21:00-00:00	1 час
2	Адрес: Московская область, городской округ Люберцы, посёлок городского типа Томилино, микрорайон Птицефабрика, корпус 8	1*	Пн-Вс	00:00-03:00	1 час
3	Адрес: Московская область, Раменский городской округ, логистический технопарк Софьино, стр. 3/1	1*	Пн-Вс	21:00-00:00	1 час
4	Адрес: Московская область, городской округ Люберцы, посёлок городского типа Томилино, микрорайон Птицефабрика, корп. 20	1*	Пн-Вс	00:00-03:00	1 час
1.4 Lamoda					
1	Адрес: Россия, МО, Раменский р-н, п.Быково, ул. Аэропортовская,	1*	Пн-Вс	01:00-04:00	30 минут
1.5 Goods					
1	Адрес: Москва, Нагатинская улица, д1с44 (склад)	1*	Пн-Вс	11.00-14.00	1 час
2	Адрес: Деревня Саларьево вл. 1 стр 2 (склад 7)	1*	Пн-Вс	11.00-14.00	1 час

1.6 Aliexpress					
1	Адрес: Московская область, Домодедово, микрорайон Белые Столбы, владение "Склады 104", строение 3	1*	Пн-Вс	21:00-00:00	без интервала

* Срок указан из расчета доставки полностью подготовленного к отгрузке Груза со склада Агента. При необходимости забора товара со склада, срок будет увеличен, в соответствии со сроком его осуществления.

По заказам могут быть следующие «статусы» и комментарии к ним:

Статусы к заказам	Комментарии к статусам
Ожидание	Заказ загружен в систему, ожидается поступление Заказа на склад скомплектованного, промаркированного и упакованного заказа, подготовленного для доставки Грузополучателю.
Создан	Подготовленный заказ поступил на склад и передан курьеру для доставки заказа.
Доставлен	Заказ доставлен Грузополучателю (в Маркетплейс)
Отказ	Просьба отменить заказ поступила от ИМ; Заказ некорректно оформлен, перепутан адрес доставки
Перенос	Просьба перенести заказ поступила от ИМ; Если Принципал попросил изменить адрес доставки; не верно оформлена заявка на доставку; Форс-мажор
Отказ при вручении	Грузополучатель отказал в приеме товара при отгрузке груза; Не оформлен пропуск для курьера; Грузополучатель при осмотре выявил несоответствие товара или его характеристик или количества;

3. Для информирования Принципала также применяется система местоположений Заказа:

Заявка	Заказ загружен в систему, ожидается поступление Заказа на склад
Подбор	Комплектация (подбор) ТМЦ на складе Агента (фулмилмента)
Подобрано	ТМЦ подобраны в отгрузку, согласно заявке Принципала.
Маркировка ТМЦ	Маркировка ТМЦ этикетками Маркетплейса на складе Агента (фулмилмент)
Упаковано	ТМЦ упакованы в индивидуальную упаковку на складе Агента (фулмилмент)
Упаковка мест	Формирование подготовленного товара в места

Ожидает Идентификаторов	Агент ожидает маркировочные листы мест и ШК поставки от Принципала
Идентификаторы связаны	Маркировочные листы получены Агентом, внутренние ШК Агента привязаны к ШК Грузополучателя (Маркетплейса)
Маркировка идентификаторами	Места промаркированы упаковочными листами Грузополучателя (Маркетплейса)
Консолидация	Финальная консолидация грузовых мест и подготовка к передаче на склад отгрузки Агента
На складе	Заказ находится на складе Агента и готов к отгрузке курьеру
У курьера	Заказ находится у курьера для осуществления доставки
У клиента	Грузополучатель получил Заказ

Требования по маркировке, упаковке и габаритам Заказа

Если необходимо наличие доверенности на представителя Агента при осуществлении услуги, данное требование указывается в графе «Примечание» Заявки.

Приемка Заказа от Принципала осуществляется в соответствии с электронной Заявкой Принципала уполномоченным лицом Агента по количеству мест Заказов без пересчета вложений. Факт передачи Заказа подтверждается Актом приема-передачи Заказов курьеру, подписанным Сторонами.

Все заказы, передаваемые на доставку, должны быть сформированы и промаркированы по следующим правилам:

1. Упаковка

1.1 Принципал передает Агенту Заказы в исправной упаковке или таре, обеспечивающей их целостность и сохранность, предохраняющей от утраты, недостачи, порчи и повреждении при перевозке, без видимых механических повреждений. Упаковка груза должна соответствовать требованиям ГОСТ РФ для соответствующего вида груза и упаковки.

1.2 При передаче, в том числе хрупких, Заказов в упаковке, не соответствующей характеру и свойствам груза, не обеспечивающей сохранность груза при транспортировке, чувствительного к температурному воздействию и/или с деформацией и/или нарушением целостности, а также иными дефектами упаковки, ответственность за все последствия порчи, повреждения и утраты несет Принципал. Принципал несет ответственность за качество тары и упаковки, в том числе за все последствия неправильной внутренней упаковки Заказов/Товаров (в частности: бой, поломку, деформацию, течь), а также применение тары и упаковки, не соответствующих свойствам Товара, его весу или установленным стандартам и техническим условиям.

1.3 Упаковка Товара и Груза должна соответствовать требованиям Маркетплейса (Грузополучателя) и исключать доступ к заказу третьих лиц (таким образом, чтобы невозможно было получить доступ к товару, не нарушив незаметно внешнюю оболочку (стрейч, скотч фирменный или цветной, и т.п.). Упаковка должна быть сухой и чистой. При отправке бьющихся и колких вложений требуется обязательное использование воздушно-пузырьковой пленки (или аналога), покрывающей каждое из бьющихся вложений. Основным требованием является целостность упаковки и обеспечение сохранности груза при перевозке от механических повреждений и хищений. Отправления без упаковки, в рваной и поврежденной упаковке не принимаются.

1.4 При необходимости и в соответствии с требованиями Грузополучателя, коробка с товаром могут быть упакованы на палет, по правилам Грузополучателя. В данном случае, прием товара осуществляется по количеству палет.

1.5 В заказ необходимо вложить пакет сопроводительных документов, согласно требованиям Маркетплейса (Грузополучателя). Каждый Товар в Заказе должен быть промаркирован уникальным для данного Товара штрих-кодом (ярлыком), в соответствии с

правилами Маркетплейса (Грузополучателя). Каждое место Груза должно быть промаркировано, в соответствии с правилами Маркетплейса (Грузополучателя).

1.6 В случае отсутствия в Заказе необходимых сопроводительных ярлыков и маркировочных ярлыков, правильной упаковки Товара и Груза, что повлечет за собой отказ от приема Груза, Агент снимает с себя ответственность и услуга по доставке должна будет оплачена Принципалом в полном объеме.

2. Маркировка

Помимо Маркировки по требованиям Маркетплейса (Грузополучателя), Каждое отправление должно быть промаркировано ярлыком Агента. Заказ может состоять из нескольких мест. Каждое место должно быть промаркировано ярлыками. Маркировка (ярлык) должен содержать следующую обязательную информацию:

- номер заказа
- штрих-код заказа
- номер места и общее количество мест в заказе (если заказ состоит из одного места, указывается «1 из 1, из двух мест, на ярлыках указывается «1 из 2» и «2 из 2»)

наименование отправителя заказа (Наименование грузоотправителя в системе DOSTAVKA.GURU)

- Дата доставки
- Способ доставки
- Услуга

Штрих-код: 13-значный штрих код EAN-13. При создании заявки в Личном кабинете или загрузке файла в формате .xls в ЛК штрих код присваивается автоматически, при API-обмене возможно присвоение ШК как через систему Принципала, так и ответ сервера Агента с присвоенным ШК. При отправке файла в формате .xls на почту обязанность формирования ШК ложится на Принципала, формировать его можно через файл, подробнее данный процесс описан в разделе «Инструкции». Также по предварительной договоренности возможен прием любых форматов штрих-кодов до 128 символов.

ВАЖНО! Штрих-код на самом Заказе должен строго соответствовать штрих-коду в Заявке, иначе Агент не несет никакой ответственности за некорректно оформленный Заказ.

3. Вес и габариты

Измерение веса и габаритов Заказов (возвратов) осуществляется на электронных измерительных приборах в момент их приемки на складе Агента. Для тарификации расчет производится по количеству и типу транспортных мест:

- 1) Максимальный размер монокороба: 60x40x40 см, не более 25 кг
- 2) Максимальный размер микс короба не должен превышать основание 120x80 см, не более 25 кг
- 3) Паллет размером 80x120x15 см, высотой от 0,5 м до 1,9 м

Соглашение о размерах вознаграждения (Тариф).

Общие правила

1. Тарифы устанавливаются от количества и типа грузовых мест в поставке Товара.
2. В случае отказа в месте отгрузки Товара по независящим от Агента причинам, отсутствия пропуска в месте получения Товара и отказа Принципала в его оформлении; доставка считается выполненной и Принципал оплачивает Агенту вознаграждение в полном размере в соответствии с Тарифом на доставку Заказа.
3. Не тарифицируются Заказы до передачи Агенту/представителю Агента.
4. Хранение отправления на складе Агента свыше 5 (пяти) дней составляет 30 рублей в сутки.

1. Тариф на доставку Груза (Товара) в Маркетплейсы

Объем поставки	Goods Нагатинская	Goods Саларьево	Ozon Тверь	Ozon Хоругвино	Ozon Черная Грязь
1 коробка	200	200	300	250	200
1 паллет	1100	1500	1800	1600	1600
2 паллета	2100	1600	3800	2600	2200
3 паллета	3000	2400	5600	3600	3300
4 паллета	3900	2900	7400	4700	4500
5 паллет	4700	3700	8300	5900	5300
6 паллет	5650	4700	10000	6800	6400
7 паллет	6560	5000	12000	8000	7400
8 паллет	7495	6000	13400	9200	8400
9 паллет	8500	6800	15000	10400	9500
10 паллет	9400	7400	16700	11500	10600
Объем поставки	Wildberries Подольск, Коледино (Подольск 2)	Wildberries Домодедово	Wildberries Крекшино	Wildberries Пушкино	Wildberries Очаково
1 коробка	150	150	150	150	150
1 паллет	1000	1100	1300	1300	1000
2 паллета	1900	2000	2000	2000	1900
3 паллета	2800	2800	2800	2700	2800
4 паллета	3500	3500	3800	3700	3500
5 паллет	4300	4200	4600	4700	4300
6 паллет	5000	5000	5200	5400	5000

7 паллет	5900	5900	6100	6300	5900
8 паллет	6800	6600	6900	7100	6800
9 паллет	7600	7400	7800	8000	7600
10 паллет	8300	8800	8600	8800	8300
Объем поставки	Ламода Быково	Яндекс Томилино	Яндекс Котельники	Яндекс Софьино	Aliexpress
1 коробка	800	200	200	200	250
1 паллет	1500	1000	1000	1500	1400
2 паллета	2400	1600	1600	1600	2450
3 паллета	3600	2400	2400	2400	3250
4 паллета	4600	2600	2600	2900	4550
5 паллет	5800	3500	3500	3700	5600
6 паллет	7000	4000	4000	4700	6700
7 паллет	8100	4600	4600	5000	7750
8 паллет	9200	5300	5300	6000	8800
9 паллет	10300	5900	5900	6800	9850
10 паллет	11400	6500	6500	7400	11000

2. Тариф на Забор Груза (Товара) для доставки в Маркетплейсы

Забор	В пределах МКАД	До 10 км от МКАД	До 20 км от МКАД	До 30 км от МКАД	До 40 км от МКАД	До 50 км от МКАД
1 коробка	200	300	400	500	600	700
1 паллет	900	1000	1100	1200	1300	1400
2 паллета	1350	1450	1550	1650	1750	1850
3 паллета	2020	2120	2220	2320	2420	2520
4 паллета	3000	3100	3200	3300	3400	3500
5 паллет	4500	4600	4700	4800	4900	5000
6 паллет	5400	5500	5600	5700	5800	5900
7 паллет	6500	6600	6700	6800	6900	7000
8 паллет	7800	7900	8000	8100	8200	8300
9 паллет	9300	9400	9500	9600	9700	9800
10 паллет	11000	11100	11200	11300	11400	11500

3. Прочие услуги

Вид услуги, оказываемой Агентом	Размер вознаграждения Агента
Ожидание более 2 часов на адресе сдачи Груза	500 руб. /час
Сбор за обеспечение сохранности груза (от оценочной стоимости)	0,2 %

4. Комплектация и хранение

Наименование	Единица Измерения	Новый тариф	Условие
Маркировка Заказа стикером назначения МП	шт	3 Р	
Ответственное хранение ТМЦ	1 м3 в сутки	0 Р	<= 5 суток
Ответственное хранение ТМЦ	1 м3 в сутки	30 Р	>5 суток
Комплектация заказа	шт	20 Р	
Оформление комплекта сопроводительных документов без распечатывания	шт	25 Р	
Печать пакета документов	шт	5 Р	
Прием возвращаемого груза, с контролем соответствия заявке	шт	25 Р	<= 5 шт
Прием возвращаемого груза, дополнительные вложения	шт	10 Р	> 5 шт

Приложение №5 к агентскому договору №_от « »_2020 г

Акт №_передачи Заказов курьеру

к Агентскому договору №

от « »

г.

Принципал		Агент		Дата составления акта	
ООО "Интернет-магазин"		ООО «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК»		31.01.2018	
№ п/п	№ заказа	Масса, кг	Оценочная стоимость	Наложный платеж,	Количество мест
1	0000000011-2018	456	202168.55		3
2	WS1-259	0.5	1815		1
3	WS0-259	0.5	1815		1
4	WS6-258	0.5	2319		1
5	WS5-258	0.5	2319		1
6	WS4-258	0.5	2319		1
7	WS1-258	0.5	2319		1
Итого:		459	215074.55		9

Представитель принципала сдал:	Подпись:	Представитель агента (экспедитор) принял:	Подпись:
ФИО		ФИО	

м.п.

Агент_ / Бузук Д.В./

м.п.Принципал

Накладная на возврат заказа № _____ от 00 _____ 20 _____ г.

Номер накладной: ЦБ-012317
 Принципал: ООО «Интернет-магазин»
 Агент: ООО «ЕКОМ»

Договор № 123 Д от _____
 Курьер: Иванов Иван Иванович

№	Номер заказа	ФИО Получателя	Дата	Дата возврата	Оценочная	Сумма	Статус Заказа	Причина	Вес	Количество возврат-х	Примечание
1	102894	Козыбина Татьяна	12.12.20	15.12.20	10 069,00	3 104,00	Частично доставлен	Несоответствие вложения	1,96	1,00	
2	103181	Литвинюк Екатерина	12.12.20	15.12.20	23 949,00	10 150,00	Частично доставлен	Брак	2,78	1,00	
3	103139/1	Нане Узунян	12.12.20	15.12.20	250,00	250,00	Доставлен		0,10	1,00	
4	103124/1	Марина Магомедов	12.12.20	15.12.20	1 550,00	1 550,00	Доставлен		0,72	1,00	

Итого: 15 054,00 5,56 4,00

Агент возвращает, а Принципал принимает 4 заказов, количеством 4 мест, суммой Пятнадцать тысяч пятьдесят четыре рубля 00 копеек

Агент:
 Сдал _____

Принципал: Принял _____

ОТЧЕТ АГЕНТА

Москва

«___» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Принципал» в лице _____, действующего на основании _____ Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ЕКОМ ЛОДЖИСТИК», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице Генерального директора Бузук Дениса Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», настоящим Отчетом удостоверяют, что в соответствии с условиями Агентского договора № _____ от «___» _____ 2017 г. в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. были приняты за доставленные Заказы:

№ п/п	Заказ №	Дата доставки Клиенту	Вес, кг.	Общая стоимость Заказа (рубли)	Частичный или полный возврат от Клиента (рубли)	Вознаграждение Агента за доставку Заказа (рубли)
1	XXXXX	00.00.00	0	00,00	00,00	00,00
2						
3						
Итого:				00,00		00,00

Общая сумма вознаграждения _____ рублей (прописью). В том числе НДС (_____%).

Общее количество обработанных Заказов _____

Услуги по доставке Заказов оказаны в полном объеме. Стороны не имеют претензий по выполненным поручениям. Настоящий отчет является Актом оказанных услуг и основанием

Принципал _____

Агент _____

_____/ Бузук Д.В./

Принципал _____

Агент _____

_____/ Бузук Д.В./